

**19-05**

**CHICHIQUILA, PUEBLA**

**PRESENTACIÓN FICHA TÉCNICA DE LOS  
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS  
CORRESPONDIENTE AL TRIMESTRE  
ENERO, FEBRERO Y MARZO DEL  
EJERCICIO FISCAL 2025**



**Asunto: se remite ficha técnica del programa presupuestario correspondiente al trimestre de: enero, febrero y marzo del 2025.**

**C. Francisco Fidel Teomitzi Sánchez**  
**Encargado de Despacho de la Auditoria Superior del Estado de Puebla**  
**Presente**

El que suscribe, C. Jesús Hernández López, Presidente Municipal Constitucional del Municipio de Chichiquila, Puebla, por este medio le saludo cordialmente y al mismo tiempo remito a usted en una USB la ficha técnica del programa presupuestario correspondiente al trimestre de enero, febrero y marzo del 2025.

Sin más por el momento quedo de usted.

**Atentamente**

**Chichiquila, Puebla, a 27 de mayo del 2025**  
**Presidente Municipal Constitucional**



**C. Jesús Hernández López**

# Ficha Técnica del Programa presupuestario

## 1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Chichiquila

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

Igualdad de Oportunidades para Todos

Clave del Programa presupuestario:

2001

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

02 Tesorería Municipal

### 1.1 Descripción del Problema

#### Antecedentes y definición del problema

El Municipio de Chichiquila realiza insuficientes acciones de bienestar social con igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres

#### Justificación del Pp

Con la aplicación del programa se verifica el gasto aplicado a las acciones de bienestar social

#### Estado actual del problema

La insuficiencia de acciones de bienestar social genera incipiente desarrollo social, así como limita el desarrollo económico local

**Evolución del problema**

La atención de acciones de bienestar social genera percepción y calificación positiva en el municipio que permita el combate al rezago mediante la inclusión social y la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres

**Experiencias de atención**

En la medida en que se genere confianza en la ciudadanía se incentiva la participación ciudadana y se avanza hacia mejores niveles de bienestar, inclusión social y combate al rezago social

**1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.**

Para llevar a cabo la aplicación de la MML-MIR se atendió a lo establecido en los Lineamientos de Diseño, Modificación y Eliminación de los Programas Presupuestarios del Municipio

**Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp**

Población Potencial	Población total del Municipio de Chichiquila	Cuantificación: Criterios de Focalización	26928 Territorio
Población Objetivo	Población determinada en el Programa Presupuestario	Cuantificación: Criterios de Focalización	2500 Población enfoque del programa
Población atendida (beneficiarios)	Población beneficiada por el programa presupuestario en el ejercicio 2025	Cuantificación: Criterios de Focalización	2500 Atención a la población más vulnerable



Elaboró  
H. AYUNTAMIENTO CHICHQUILA  
PUEBLA 2024-2027  
CONTRALORÍA Municipal  
C. Omar Cuéllar Montiel




Revisó  
H. AYUNTAMIENTO CHICHQUILA  
PUEBLA 2024-2027  
TESORERÍA Municipal  
C. Jesús Díaz López




Autorizó  
H. AYUNTAMIENTO CHICHQUILA  
PUEBLA 2024-2027  
PRESIDENCIA Municipal  
C. Jesús Hernández López

Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

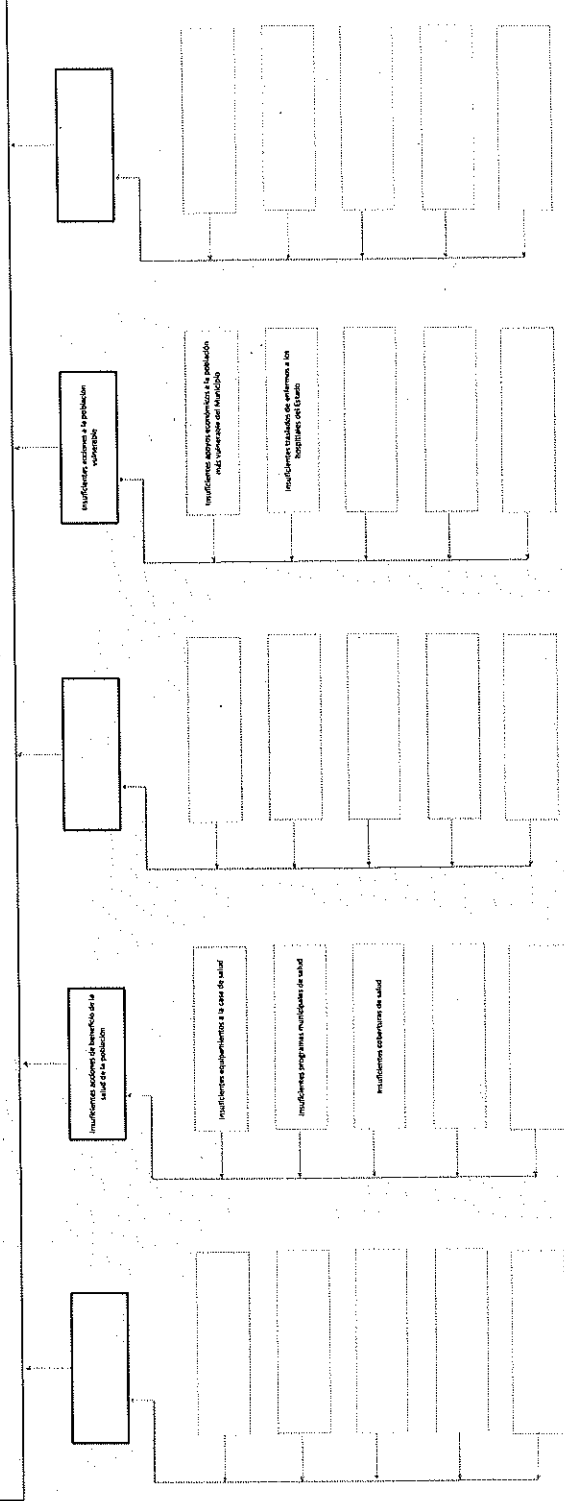
Datos de identificación del Programa presupuestario (pp)	Cachiquilla
Nombre del Municipio:	2025
Ejercicio fiscal:	Igualdad de Oportunidades para Todos
Nombre del Programa presupuestario:	2001
Clave del Programa presupuestario:	02 Tesorería Municipal
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	

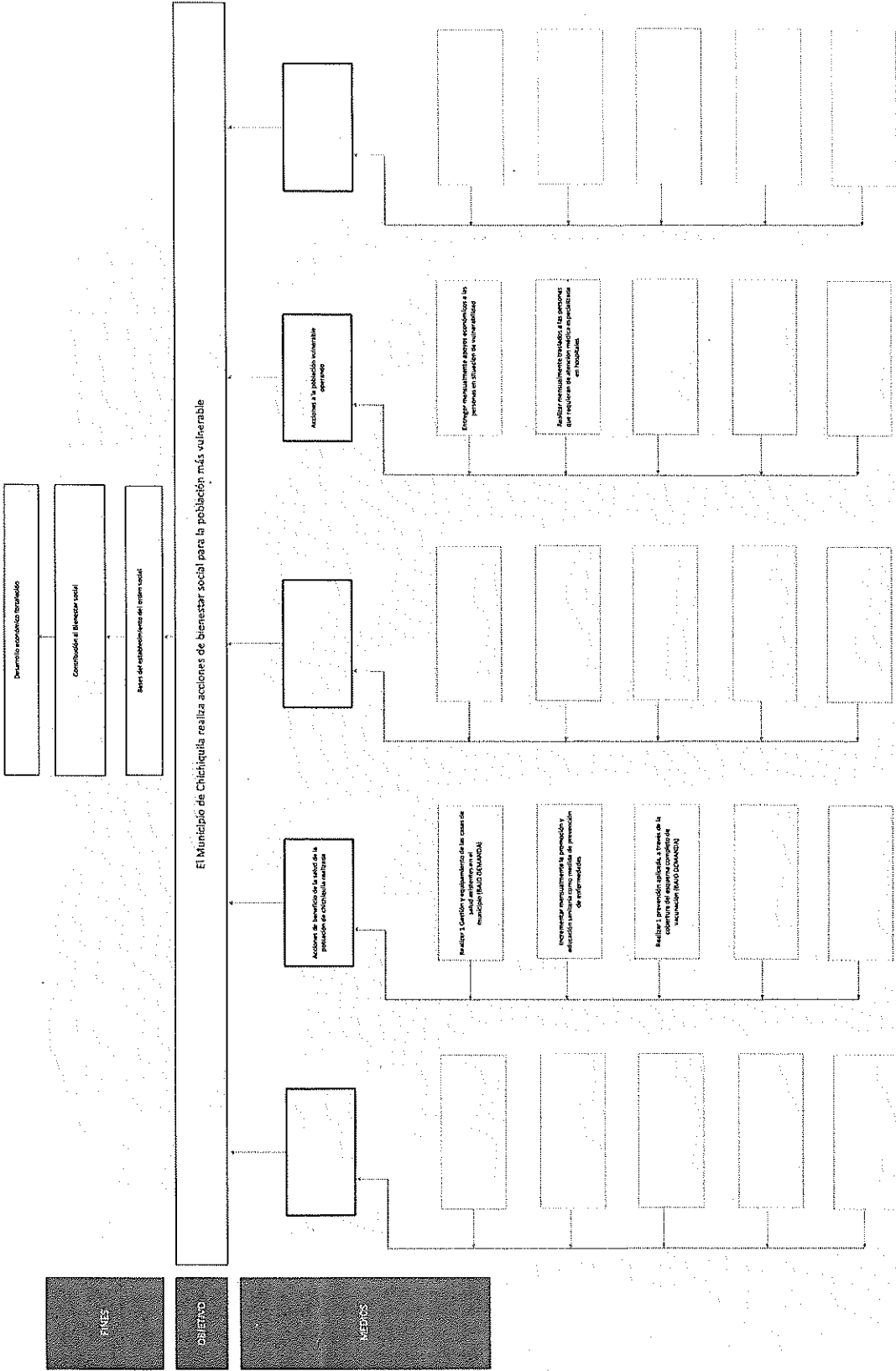
Áreas del Presupuesto

Desarrollo económico sostenible
Bienestar social (incluyente)
Indicadores ambientales

EFFECTOS
PROBLEMAS IDENTIFICADOS
CAUSAS

El Municipio de Cachiquilla realiza insuficientes acciones de bienestar social





Esta entidad fiscalizada con base en la aplicación de la MML-MIR y lo establecido en los Lineamientos de Diseño, Modificación y Eliminación de los Pp de este municipio, determinó que las acciones establecidas en este programa para la atención de oportunidades con igualdad de bienestar social con igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres permira mejorar la percepción ciudadana, su participación y se avanza hacia mejores niveles de bienestar e inclusión social con perspectiva de género



H. AYUNTAMIENTO CHICHQUILA,  
PUEBLA 2024-2027  
CONTRALORIA  
Municipal

Antonio  
C. de la Cruz  
Presidente Municipal



H. AYUNTAMIENTO CHICHQUILA,  
PUEBLA 2024-2027  
TESORERIA  
Municipal

Antonio  
C. de la Cruz  
Presidente Municipal



H. AYUNTAMIENTO CHICHQUILA,  
PUEBLA 2024-2027  
PRESIDENCIA  
Municipal

Antonio  
C. de la Cruz  
Presidente Municipal

# Ficha Técnica del Programa presupuestario

## 3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp):

Nombre del Municipio: Chichiquila

Ejercicio fiscal: 2025

Nombre del Programa presupuestario: Igualdad de Oportunidades para Todos

Clave del Programa presupuestario: 2001

Dependencia o Entidad responsable del Pp: 02. Tesorería Municipal

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030	Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
Objetivos	Metas		
<p>5. Lograr la igualdad entre los géneros y el empoderamiento de todas las mujeres y niñas</p>	<p>5.5 Asegurar la participación plena y efectiva de las mujeres y la igualdad de oportunidades de liderazgo a todos los niveles decisorios en la vida política, económica y pública</p> <p>5.a Empezar reformas que otorguen a las mujeres igualdad de derechos a los recursos económicos, así como acceso a la propiedad y al control de la tierra y otros tipos de bienes, los servicios financieros, la herencia y los recursos naturales, de conformidad con las leyes nacionales</p> <p>5.c Aprobar y fortalecer políticas acertadas y leyes aplicables para promover la igualdad de género y el empoderamiento de todas las mujeres y las niñas a todos los niveles</p>	<p>5.5 Asegurar la participación plena y efectiva de las mujeres y la igualdad de oportunidades de liderazgo a todos los niveles decisorios en la vida política, económica y pública</p> <p>5.a Empezar reformas que otorguen a las mujeres igualdad de derechos a los recursos económicos, así como acceso a la propiedad y al control de la tierra y otros tipos de bienes, los servicios financieros, la herencia y los recursos naturales, de conformidad con las leyes nacionales</p> <p>5.c Aprobar y fortalecer políticas acertadas y leyes aplicables para promover la igualdad de género y el empoderamiento de todas las mujeres y las niñas a todos los niveles</p>	<p>Igualdad Sustantiva: Las personas tendrán acceso al mismo trato y oportunidades para el reconocimiento, goce o ejercicio de los derechos humanos y las libertades fundamentales</p>
<p>Contribuir a otorgar ayudas sociales a las personas vulnerables en el Municipio mediante acciones de inclusión social con enfoque de género</p>	<p>5. Lograr la igualdad entre los géneros y el empoderamiento de todas las mujeres y niñas</p>	<p>5.5 Asegurar la participación plena y efectiva de las mujeres y la igualdad de oportunidades de liderazgo a todos los niveles decisorios en la vida política, económica y pública</p> <p>5.a Empezar reformas que otorguen a las mujeres igualdad de derechos a los recursos económicos, así como acceso a la propiedad y al control de la tierra y otros tipos de bienes, los servicios financieros, la herencia y los recursos naturales, de conformidad con las leyes nacionales</p> <p>5.c Aprobar y fortalecer políticas acertadas y leyes aplicables para promover la igualdad de género y el empoderamiento de todas las mujeres y las niñas a todos los niveles</p>	<p>Igualdad Sustantiva: Las personas tendrán acceso al mismo trato y oportunidades para el reconocimiento, goce o ejercicio de los derechos humanos y las libertades fundamentales</p>
<p>Propósito</p> <p>La población de Chichiquila recibe programas y acciones de inclusión social con igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres</p>	<p>5. Lograr la igualdad entre los géneros y el empoderamiento de todas las mujeres y niñas</p>	<p>5.5 Asegurar la participación plena y efectiva de las mujeres y la igualdad de oportunidades de liderazgo a todos los niveles decisorios en la vida política, económica y pública</p> <p>5.a Empezar reformas que otorguen a las mujeres igualdad de derechos a los recursos económicos, así como acceso a la propiedad y al control de la tierra y otros tipos de bienes, los servicios financieros, la herencia y los recursos naturales, de conformidad con las leyes nacionales</p> <p>5.c Aprobar y fortalecer políticas acertadas y leyes aplicables para promover la igualdad de género y el empoderamiento de todas las mujeres y las niñas a todos los niveles</p>	<p>Igualdad Sustantiva: Las personas tendrán acceso al mismo trato y oportunidades para el reconocimiento, goce o ejercicio de los derechos humanos y las libertades fundamentales</p>

## Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 1. Desarrollo Social y Humano

VIII.- OBJETIVO En congruencia con el Plan Estatal de Desarrollo 2024-2027 del estado de Puebla y como resultado del diagnóstico, es un objetivo del H. Ayuntamiento Municipal de Chichiquila, Puebla reducir el impacto de la desigualdad social, la pobreza y el grado de marginación a través de la instalación de infraestructura social básica.

VI.III.II.- OBJETIVO: Impulsar el desarrollo cultural y deportivo de nuestra población considerando sus valores, concepciones e instituciones propias.

OBJETIVO Gestionar el fortalecimiento de los modelos de atención del Municipio y sus localidades, así como supervisar y apoyar al buen manejo de los recursos garantizando la calidad de los Servicios de Salud.

Estrategias	<p>VI.I.II.- ESTRATEGIA Desarrollar iniciativas de combate a la desigualdad social y de acceso a los diferentes servicios públicos.</p> <p>VI.II.III.- ESTRATEGIA Impulsar la cobertura universal de la educación media superior y superior, mediante el incremento de plantales y personal docente, así como el número de modalidades para hacer los servicios accesibles a la población que viva en condiciones de marginación.</p> <p>VI.III.III.-ESTRATEGIA Fomentar el rescate y la conservación de la cultura de nuestros pueblos indígenas.</p> <p>ESTRATEGIA Fomentar el bienestar del Municipio y sus comunidades fortaleciendo el acceso a los Servicios de Salud.</p>
Líneas de Acción	<p>Gestión y equipamiento de las casas de salud existentes en el municipio.</p> <p>Incrementar la promoción y educación sanitaria como medida de prevención de enfermedades</p> <p>Promover, coordinar, mantener y mejorar las acciones de salud</p>

**Alineación al Plan Estatal de Desarrollo**

Eje	Eje 4. Desarrollo Integral Educación y Diversidad Cultural
Temática	Bienestar Social/Salud/Igualdad de Género/Atención a Pueblos Indígenas
Objetivo	Mejorar las condiciones de vida de todas las personas, atendiendo primordialmente a las que se encuentran en situación de vulnerabilidad, para contribuir a su desarrollo integral. Incrementar el acceso oportuno y de calidad a los servicios de salud, bajo un enfoque incluyente. Contribuir a que las poblaciones gocen de una vida libre de discriminación y violencia de género. Reconocer, respetar y garantizar los derechos, la autonomía y autodeterminación de los pueblos y comunidades indígenas.
Estrategias	Implementar políticas orientadas a la disminución de la pobreza y el rezago social en igualdad de oportunidades. Generar las condiciones para que las poblaciones y los poblados reciban atención médica de calidad y servicios de salud equitativos. Generar los mecanismos que contribuyan a la prevención y atención de la violencia de género y la desigualdad. Impulsar acciones que contribuyan a disminuir la desigualdad en los pueblos y comunidades indígenas, bajo un enfoque de derechos con pertinencia.  1. Desarrollar políticas que permitan resque o mejorar las viviendas de la población que se encuentra en situación de vulnerabilidad. 5. Impulsar acciones orientadas a la disminución de las carencias sociales, atendiendo criterios de calidad, accesibilidad, disponibilidad y pertinencia cultural. 8. Empezar esquemas de coordinación entre los tres niveles de Gobierno para promover el bienestar social.  1. Incorporar la atención primaria a la salud como estrategia en los tres niveles de atención. 2. Incrementar el acceso a los servicios de salud con un enfoque equitativo e incluyente. 3. Otorgar mediante jornadas de atención a la salud, servicios médicos a todas las regiones, con énfasis en las localidades de alta y muy alta marginación. 5. Impulsar acciones orientadas a la prevención en salud. 6. Promover el cumplimiento de los mecanismos de vigilancia sanitaria. 10. Consolidar los programas orientados a mejorar el bienestar emocional, así como prevenir y disminuir las adicciones.  2. Implementar acciones orientadas a prevenir, atender y disminuir la violencia contra las mujeres. 3. Brindar atención integral a mujeres víctimas de violencia de género. 4. Reforzar la cultura de prevención de la violencia de género. 5. Consolidar esquemas de coordinación entre los tres niveles de Gobierno para alcanzar la igualdad sustantiva. 6. Impulsar acciones que atiendan las necesidades de bienestar social de las mujeres.  3. Fortalecer las técnicas productivas de las comunidades indígenas que permitan preservar su identidad. 4. Impulsar mecanismos de sensibilización respecto a los derechos humanos, sociales y políticos de los pueblos.
Líneas de Acción	Porcentaje de personas en situación de pobreza
Indicadores	Tasa de delitos de tipo sexual y violencia contra mujeres Porcentaje de población vulnerable por carencias sociales en municipios indígenas y con presencia indígena

Elaboró



C. Omar Cuellar Montiel  
Contralor Municipal

Revisó



C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal



C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

# Ficha Técnica del Programa presupuestario

## 4. Matriz de indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp):

Nombre del Municipio:

Chichiquila

Exercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

Igualdad de Oportunidades para Todos

Clave del Programa presupuestario:

2001

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

02 Tesorería Municipal

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a otorgar ayudas sociales a las personas vulnerables en el Municipio mediante acciones de inclusión social con enfoque de género	Porcentaje de programas de inclusión social realizadas	Reportes de actividades de responsables de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33. Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros.
PROPÓSITO	La población de Chichiquila recibe programas y acciones de inclusión social con igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres	Porcentaje de población beneficiada con acciones de inclusión social con enfoque de género	Reportes de actividades de responsables de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33. Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros.
COMPONENTES	1	Acciones de beneficio de la salud de la población de chichiquila realizada	Reportes de actividades de responsables de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33. Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros.
	2	Acciones a la población vulnerable operando	Reportes de acciones de atención a población vulnerable realizada	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33. Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros.
	3			
	4			
	5			

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Realizar 1. Gestión y equipamiento de las casas de salud existentes en el municipio (BAJO DEMANDA)	No aplica	Reportes de actividades de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33. Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones de desastres de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros.
	1.2	Incrementar mensualmente la promoción y educación sanitaria como medida de prevención de enfermedades	No aplica	Reportes de actividades de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33. Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones de desastres de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros.
	1.3	Realizar 1. prevención aplicada, a través de la cobertura del esquema completo de vacunación (BAJO DEMANDA)	No aplica	Reportes de actividades de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33. Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones de desastres de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros.
	1.4				
	1.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Entregar mensualmente apoyos económicos a las personas en situación de vulnerabilidad	No aplica	Reportes de actividades de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33. Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones de desastres de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros.
	2.2	Realizar mensualmente traslados a las personas que requieran de atención médica especializada en hospitales	No aplica	Reportes de actividades de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33. Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones de desastres de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros.
	2.3				
	2.4				
	2.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1				
	3.2				
	3.3				
	3.4				
	3.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1				
	4.2				
	4.3				
	4.4				
	4.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1				
	5.2				
	5.3				
	5.4				
	5.5				

Aprobado:		Modificado:		Devengado:		Ejercido:	
\$	31,375,869.01	\$	31,375,869.01	\$	11,174,181.32	\$	11,174,181.32
<b>Fuente de Financiamiento</b>							
1.1 Recursos Fiscales;		1.6 Recursos Estatales;		Participaciones		Especificar:	
Otro	Especificar:						
\$	30,000.00	\$	31,345,869.01				
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)							

Clasificación Administrativa		Clasificación Funcional y Programática		Programa presupuestario (para ma y a s c u l a)	
Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Programa
2. Desarrollo Social	2.6 Protección Social	2.6.8 Otros Grupos Vulnerables			2001
3.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal					

Elaboró



H. AYUNTAMIENTO CHICHICUILA  
PUEBLA 2024-2027  
**CONTRALORIA Municipal**  
C. Omar Cuellar Montiel  
Contralor Municipal

Revisó



H. AYUNTAMIENTO CHICHICUILA  
PUEBLA 2024-2027  
**TESORERIA Municipal**  
C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal

Validó



H. AYUNTAMIENTO CHICHICUILA  
PUEBLA 2024-2027  
**PRESIDENCIA Municipal**  
C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

Ficha Técnica del Programa presupuestario



FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FSI)

Nombre del Municipio:	Chichiquila		
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a otorgar ayudas sociales a las personas vulnerables en el Municipio mediante acciones de inclusión social con enfoque de género		
Programa Presupuestario:	Bienestar Social		
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	02 Tesorería Municipal		

Datos de identificación del indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de programas de inclusión social realizadas		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el cumplimiento a las acciones sociales		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Programas		Unidad Responsable del indicador de FIN:	02 Tesorería Municipal
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(v1/v2) * 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	2
			Denominador (Variable 2)	2

Medios de verificación de las variables  
 Número de programas de inclusión social con enfoque de género realizadas 2025  
 Total de programas de bienestar social 2025

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir	La información generada a medir está disponible a costo razonable	Sujeto a verificación independiente	Aporta base para evaluar el indicador	Solo cuenta con indicador para medir este nivel



# Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: **Primer Trimestre**

## FIN

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FISI)

Determinación de Metas		Anual											
Valor	Año	Periodicidad:	Ascendente			Comportamiento del indicador:			Ascendente				
1	2024	Sentido del indicador:											
<b>Metas Anuales</b>													
Ejercicio fiscal:	2025	2027	Acumulada (metas de la Administración)			Observaciones y/o comentarios							
Programada	2		2			se logra el 25 % toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda							
Realizada	2		2										

### Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													2
Programada (Variable 2)													2
Realizado (Variable 1)			2										2
Realizado (Variable 2)			2										2

Parámetros de semafización	Mayor a 80%		Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%		En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a 110%		Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%		En riesgo	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Mayor a 80%	Mayor o igual a 80%		Mayor o igual a 90%	Mayor a 90%		Mayor a 110%	Mayor a 120%						
														100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 25% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE, CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 36% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACIÓN DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA ANUAL.

Elaboró

H. AYUNTAMIENTO CHICHQUILA  
PUEBLA 2024-2027  
CONTRALORIA  
Municipal  
C. Omar Osorio Montiel  
Contralor Municipal

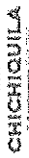
Revisó

H. AYUNTAMIENTO CHICHQUILA  
PUEBLA 2024-2027  
TESORERIA  
Municipal  
C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal

Autorizó

H. AYUNTAMIENTO CHICHQUILA  
PUEBLA 2024-2027  
PRESIDENCIA  
Municipal  
C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

# Ficha Técnica del Programa presupuestario



## PROPÓSITO

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FISI)

Nombre del Municipio:	Chichiquila		
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a otorgar ayudas sociales a las personas vulnerables en el Municipio mediante acciones de inclusión social con enfoque de género		
Programa Presupuestario:	Igualdad de Oportunidades para Todos		
Dependencia o Entidad responsable del Pp.:	02 Tesorería Municipal		

Datos de identificación del indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de población beneficiada con acciones de inclusión social con enfoque de género	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el número de personas beneficiadas	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Personas	Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	02 Tesorería Municipal
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(v1/v2)*100$	Numerador (Variable 1)	350
		Denominador (Variable 2)	350
Numerador (Variable 1)	Medios de verificación de las variables		
Denominador (Variable 2)	Número de personas beneficiadas directa o indirectamente con acciones de inclusión social		
	Total de habitantes del municipio		

Características del indicador	Número de personas beneficiadas directa o indirectamente con acciones de inclusión social			Aporte marginal
	Claridad	Relevancia	Monitoreable	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X
	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir	Sujeto a verificación independiente	Sólo cuenta con indicador para medir este nivel
		La información generada a medir esta disponible a costo razonable	Aporta base para evaluar el indicador	



# Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: **Primer Trimestre**

## PROPÓSITO

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas		Año		Anual	
Línea base	Valor	Períodicidad:	Sentido del indicador:	Accidente	Comportamiento del indicador:
	350	2024			Regular
<b>Metas Anuales</b>					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada	350			350	se logra el 25 % toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda
Realizada	89			89	

### Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													350
Programada (Variable 2)													350
Realizado (Variable 1)			89										89
Realizado (Variable 2)			89										89

Parámetros de semaforización	Mayor a 110% y menor o igual a 120%		En riesgo	Mayor a 90% y menor o igual a 110%		En riesgo	Mayor a 80% y menor a 90%		Crítico	Menor a 80%	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	Mayor a 90% y menor o igual a 110%		Mayor a 80% y menor a 90%							
											25,43%

PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 25% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE, CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 36% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACIÓN DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA ANUAL.

Elaboró

C. Omar Cuellar Montiel  
Contralor Municipal

Revisó

C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal

Autorizó

C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional



# Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: **Primer Trimestre**

## COMPONENTE I

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chichiquila		
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a otorgar ayudas sociales a las personas vulnerables en el Municipio mediante acciones de inclusión social con enfoque de género		
Programa Presupuestario:	Igualdad de Oportunidades para Todos		
Unidad responsable:	02 Tesorería Municipal		

Datos de identificación del indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de salud realizadas		
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el cumplimiento de acciones ejecutadas		
Unidad de medida:	Acciones		
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)
			17
			17
	Medio de verificación de las variables		
Numerador (Variable 1)	Número de acciones en materia de salud realizadas 2025		
Numerador (Variable 2)	Total de programas de salud e inclusión social 2025		

Características del indicador	Cidad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X	X
La integración del indicador no da lugar a interpretaciones						
Refleja la dimensión a medir						
La información generada a medir está disponible a costo razonable						
Sujeto a verificación independiente						
Aporta base para evaluar el indicador						
Solo cuenta con indicador para medir este nivel						

Linea base	Valor	Año	Periodicidad	Determinación de Metas	
				Accidente	Ascendente
Ejercicio fiscal:	12	2024	Semestral	Accidente	Ascendente
Programada	2025	2026	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Realizada	17		17	se logra el 24 % toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda	
	4		4		

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	Programada (Variable 1)	1	1	2	1	2	2	1	1	2	1	1		2	17
Programada (Variable 2)	1	1	2	1	2	2	1	1	2	1	1	2	17		
Realizado (Variable 1)	1	1	2										4		
Realizado (Variable 2)	1	1	2										4		
Parámetros de semaforización	Mayor o igual a 80% y menor a 90%			En riesgo			Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%			Mayor a 110% y menor o igual a 120%			Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	Critico	23.53%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada			
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre						
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
1.- Realizar 1 Gestión y equipamiento de las casas de salud existentes en el municipio (BAJO DEMANDA)	Insumos	Progr.		1				1								1	4
2.- Incrementar mensualmente la promoción y educación sanitaria como medida de prevención de enfermedades.	Difusión	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
3.- Realizar 1 prevención aplicada, a través de la cobertura del esquema completo de vacunación (BAJO DEMANDA)	Campaña	Progr.							1								1
4.-		Real.															0
5.-		Progr.															0
		Real.															0
		Progr.															0
		Real.															0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación ANUAL

PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 24% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE, CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 36% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACION DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA

Elaboró



H. AYUNTAMIENTO CUCHIQUEL, PUEBLA 2024-2027  
CONTRALOR MUNICIPAL  
Contralor Municipal

Revisó



H. AYUNTAMIENTO CUCHIQUEL, PUEBLA 2024-2027  
TESORERÍA MUNICIPAL  
Tesorero Municipal

Autorizó



H. AYUNTAMIENTO CUCHIQUEL, PUEBLA 2024-2027  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
Presidente Municipal



## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: **Primer Trimestre**

### COMPONENTE 2

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chichiquila		
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a otorgar ayudas sociales a las personas vulnerables en el Municipio mediante acciones de inclusión social con enfoque de género		
Programa Presupuestario:	Igualdad de Oportunidades para Todos		
Unidad responsable:	02. Tesorería Municipal		

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de atención a población vulnerable realizada		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el cumplimiento de acciones de atención a grupos vulnerables		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acción		Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	02 Tesorería Municipal
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(W/AZ)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1):	24
			Denominador (Variable 2):	24
Medio de verificación de las variables				
Acciones de atención a población vulnerable en 2025				
Total de acciones programadas:				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones		Refleja la dimensión a medir		La información generada a medir está disponible a costo razonable	
	Sujeto a verificación independiente		Aporta base para evaluar el indicador		Solo cuenta con indicador para medir este nivel	

#### Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Ascendente
	12	2024	Anual	Ascendente	Ascendente	Ascendente
Ejercicio fiscal:	Metas Anuales					
	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
	24	24	6	se logra el 25 % toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda		

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Programada (Variable 2)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Realizado (Variable 1)	2	2	2										6
Realizado (Variable 2)	2	2	2										6

Parámetros de semaforización	Ene		Feb		Mar		Abr		May		Jun		Jul		Ago		Sep		Oct		Nov		Dic		Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Mayor a 90%	Mayor a 80% y menor a 90%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 120%	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	Critico			25.00%			

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Entregar mensualmente apoyos económicos a las personas en situación de vulnerabilidad	Apoyos	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2.- Realizar mensualmente traslados a las personas que requieran de atención médica especializada en hospitales	Traslados	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3
3.-		Progr.												0
4.-		Progr.												0
5.-		Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación ANUAL

PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 25% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE, CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 36% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACIÓN DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA ANUAL

Elaboró

H. AYUNTAMIENTO CHICHQUIULA  
PUEBLA 2024-2027  
CONTRALOR MUNICIPAL  
C. Omar Esteban Montiel  
Contralor Municipal

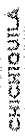
Revisó

H. AYUNTAMIENTO CHICHQUIULA  
PUEBLA 2024-2027  
TESORERIA MUNICIPAL  
C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal

Autodidactas MEXICANOS  
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

H. AYUNTAMIENTO CHICHQUIULA  
PUEBLA 2024-2027  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

# Ficha Técnica del Programa presupuestario



## 1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: Chichiquila

Ejercicio fiscal: 2025

Nombre del Programa presupuestario: Justicia y Seguridad

Clave del Programa presupuestario: 3001

Dependencia o Entidad responsable del Pp: 02 Tesorería Municipal / OS Policía

### 1.1 Descripción del Problema

#### Antecedentes y definición del problema

La población del Municipio de Chichiquila cuenta con insuficientes acciones de Seguridad Pública Municipal, Protección Civil y Reinserción Social

#### Justificación del Pp

Con la aplicación del Programa se permite verificar la aplicación del gasto público enfocado a sentar las bases del orden público y la mitigación de riesgos territoriales, sociales y políticos relacionados con la seguridad pública desde la prevención y proximidad social y la protección civil entendida como el cuidado del entorno municipal.

#### Estado actual del problema

La insuficiencia de acciones de seguridad pública y protección civil genera percepción negativa en la población

**Evolución del problema**

La atención de acciones de seguridad pública y protección civil permitirá mejorar la percepción ciudadana, la confianza en el estado de derecho que permitan el orden público y la paz social

**Experiencias de atención**

En la medida en que se genere confianza en la ciudadanía se incentiva la participación ciudadana y se avanza hacia un gobierno para resultados con buena percepción y tranquilidad para las familias

**1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.**

Para llevar a cabo la aplicación de la MML-MIR se atendió a lo establecido en los Lineamientos de Diseño, Modificación y Eliminación de los Programas Presupuestarios del Municipio

**Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp**


Población Potencial	Población total del Municipio	Cuantificación: Criterios de Focalización	26928 Territorio
Población Objetivo	Población determinada en el Programa Presupuestario	Cuantificación: Criterios de Focalización	26928 Población enfoque del programa
Población atendida (beneficiarios)	Población beneficiada por el programa presupuestario en el ejercicio 2025	Cuantificación: Criterios de Focalización	26928 Atención Primaria de Servicios (Seguridad)

**Elaboró**



H. AYUNTAMIENTO CHICHIQUEL  
PUEBLA 2024-2027  
**CONTRALORIA**  
Municipal  
C. Omar Cuellar-Montiel  
Contralor Municipal

**Revisó**



H. AYUNTAMIENTO CHICHIQUEL  
PUEBLA 2024-2027  
**TESORERÍA**  
Municipal  
C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal

**Autorizó**



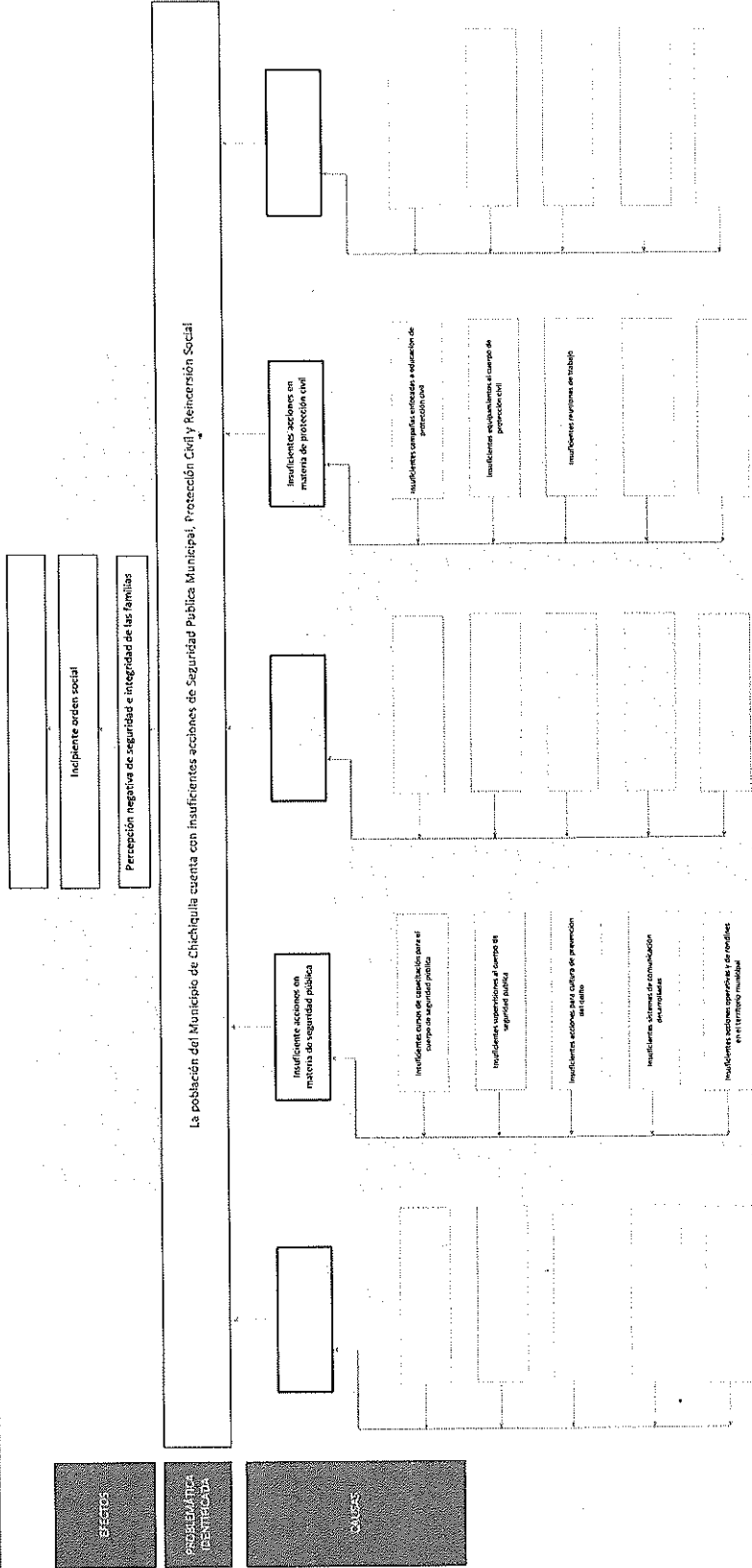
H. AYUNTAMIENTO CHICHIQUEL  
PUEBLA 2024-2027  
**PRESIDENCIA**  
Municipal  
C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)	Chichiquila
Nombre del Municipio:	2025
Ejercicio fiscal:	Justicia y Seguridad
Nombre del Programa presupuestario:	3001
Clave del Programa presupuestario:	02 Tesorería Municipal / OS Policia
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	

Árbol del Problema



FINES

Bases del establecimiento del Orden social  
Mejora de Percepción de seguridad e integridad de las familias

OBJETIVO

La población del Municipio de Chichiquila cuenta con acciones de Seguridad Pública Municipal, Protección Civil y Rencersión Social.

MECANS

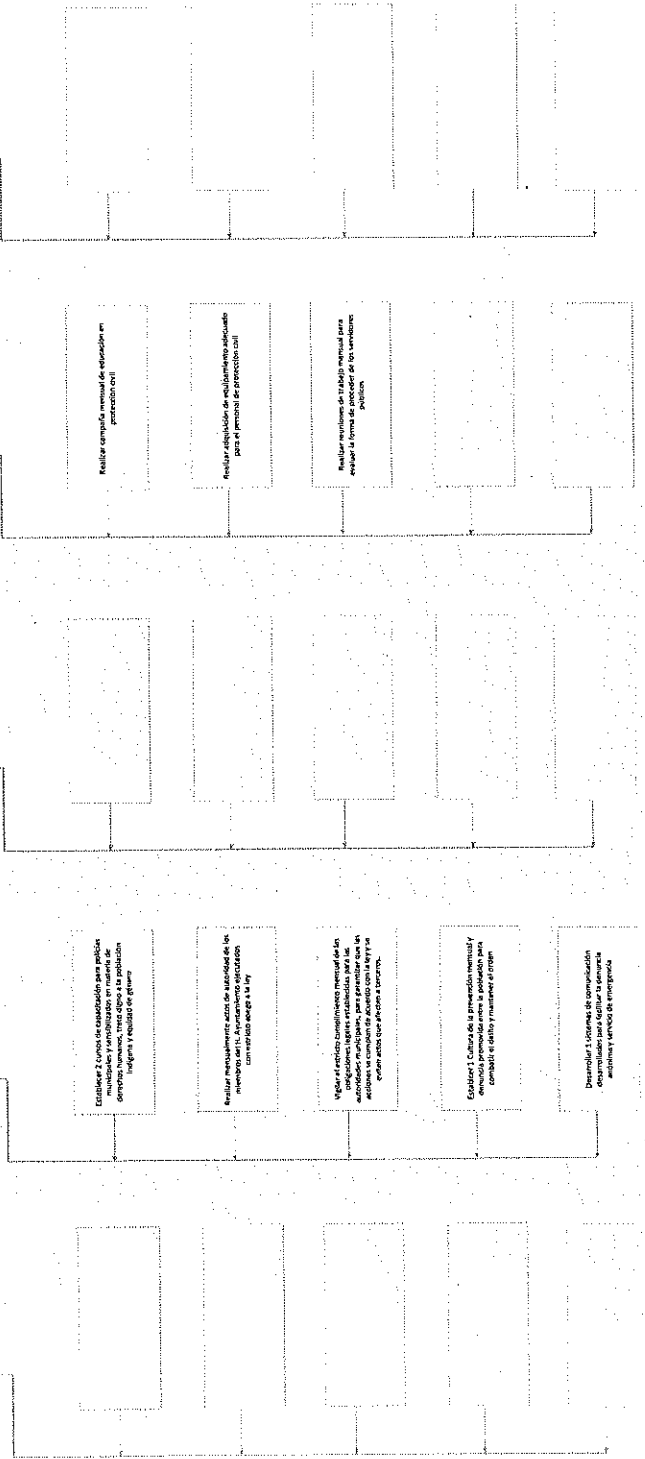
Acciones en materia de protección civil implementadas

Acciones en materia de protección civil implementadas

Acciones en materia de seguridad pública operando

Acciones en materia de seguridad pública operando

Acciones en materia de seguridad pública operando



Estrategia para la selección de alternativas.

Elaborar un manual de procedimientos para la selección de alternativas. El manual de procedimientos debe estar alineado con el plan de desarrollo municipal, el plan de desarrollo urbano y el plan de desarrollo económico y social del municipio. El manual de procedimientos debe estar alineado con el plan de desarrollo municipal, el plan de desarrollo urbano y el plan de desarrollo económico y social del municipio. El manual de procedimientos debe estar alineado con el plan de desarrollo municipal, el plan de desarrollo urbano y el plan de desarrollo económico y social del municipio.

Esta entidad fiscalizada con base en la aplicación de la MVL-MIS y lo establecido en los Lineamientos de Diseño, Modificación y Eliminación de los Pp de este municipio, determinó que las acciones establecidas en este programa para la atención de la seguridad pública con perspectiva de género permitirá mejorar la percepción ciudadana. Y calificación positiva en el municipio que permita la armonía entre la economía social y el desarrollo sostenible del municipio



# Ficha Técnica del Programa presupuestario

## 3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: Chichiquila

Ejercicio fiscal: 2025

Nombre del Programa presupuestario: Justicia y Seguridad

Clave del Programa presupuestario: 3001

Dependencia o Entidad responsable del Pp: 02 Tesorería Municipal / OS Policía

Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
Nivel de objetivo de la MIR	Objetivos	Metas
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a la eficiencia de la seguridad pública municipal mediante acciones de fortalecimiento de los sistemas de seguridad pública y protección civil municipal</p>	<p>11. Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles.</p>	<p>11.2 De aquí a 2030, proporcionar acceso a sistemas de transporte seguros, accesibles, sostenibles y sostenibles para todos y mejorar la seguridad vial, en particular mediante la ampliación del transporte público, prestando especial atención a las necesidades de las personas en situación de vulnerabilidad, las mujeres, los niños, las personas con discapacidad y las personas de edad</p> <p>11.4 Redoblar los esfuerzos para proteger y salvaguardar el patrimonio cultural y natural del mundo</p> <p>11.5 De aquí a 2030, reducir significativamente el número de muertes causadas por los desastres, incluidos los relacionados con el agua y de personas afectadas por ellos, y reducir considerablemente las pérdidas económicas directas provocadas por los desastres en comparación con el producto interno bruto mundial, haciendo especial hincapié en la protección de los pobres y las personas en situaciones de vulnerabilidad</p>
<p><b>Propósito</b></p> <p>La población del Municipio recibe mejor seguridad pública y protección civil municipal</p>	<p>11. Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles.</p>	<p>11.2 De aquí a 2030, proporcionar acceso a sistemas de transporte seguros, accesibles, sostenibles y sostenibles para todos y mejorar la seguridad vial, en particular mediante la ampliación del transporte público, prestando especial atención a las necesidades de las personas en situación de vulnerabilidad, las mujeres, los niños, las personas con discapacidad y las personas de edad</p> <p>11.4 Redoblar los esfuerzos para proteger y salvaguardar el patrimonio cultural y natural del mundo</p> <p>11.5 De aquí a 2030, reducir significativamente el número de muertes causadas por los desastres, incluidos los relacionados con el agua y de personas afectadas por ellos, y reducir considerablemente las pérdidas económicas directas provocadas por los desastres en comparación con el producto interno bruto mundial, haciendo especial hincapié en la protección de los pobres y las personas en situaciones de vulnerabilidad</p>

## Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje

Eje 4. Estado de Derecho, Gobernabilidad y Seguridad

Objetivo	IX.III.II.- OBJETIVO Crear y mantener un ambiente sano para la convivencia de los diferentes sectores de la sociedad, que contribuya a una mejor participación en el desarrollo municipal. Fomentar la participación de la ciudadanía en programas de protección civil y seguridad pública para el bienestar social. Garantizar la procuración de justicia imparcial y confiable.
Estrategias	IX.III.III.- ESTRATEGIA Programa de cultura cívica y legalidad, fortalecimiento democrático y gestión de demandas implementados y difundidos entre la ciudadanía. Capacitación al personal encargado de la seguridad pública y protección civil. Equipamiento, procedimientos de actuación y capacitación en materia de protección civil para una respuesta efectiva frente a eventuales desastres naturales.
Líneas de Acción	<p>Políticas municipales capacitadas y sensibilizadas en materia de derechos humanos, trato digno a la población indígena y equidad de género.</p> <p>Actos de autoridad de los miembros del H. Ayuntamiento efectuados con estricto apego a la ley.</p> <p>Estricto cumplimiento de las obligaciones legales establecidas para las autoridades municipales, para garantizar que las acciones se cumplan de acuerdo con la ley y se eviten actos que afecten a terceros.</p> <p>Cultura de la prevención y denuncia promovida entre la población para combatir el delito y mantener el orden.</p> <p>Sistemas de comunicación desarrollados para facilitar la denuncia anónima y servicio de emergencia.</p>

**Alineación al Plan Estatal de Desarrollo**

**EJE 1 Justicia Social y Fortalecimiento del Estado de Derecho**

**Seguridad Pública/Gobernabilidad y Paz Social**

Consolidar los mecanismos de prevención y atención tanto de la violencia como de la delincuencia, para generar condiciones de estabilidad social en el estado.  
 Establecer las condiciones que garanticen la aplicación de la ley para prevenir el delito y mantener el orden público, disminuyendo los niveles de violencia y delincuencia en el estado.  
 Asegurar un entorno de paz y estabilidad en el estado.

Promover acciones que contribuyan a construir una sociedad con paz social y cultura de la legalidad.

1. Establecer mecanismos que aumenten la confianza en las instituciones y contribuyan al fortalecimiento de la cultura de la denuncia.
2. Mejorar los esquemas de actuación de la autoridad respetando los ordenamientos jurídicos establecidos.
3. Promover esquemas permanentes para la profesionalización de los recursos humanos.
4. Fortalecer la cultura preventiva a través de esquemas de participación social.
5. Reforzar la cultura de protección civil para identificar y prevenir riesgos en la población.
6. Fomentar la coordinación entre los diferentes sectores de la sociedad, para desarrollar acciones en materia de prevención y protección civil.

**Indicador**

**Posición del Estado de Puebla respecto al Índice de Paz México**

Elaboró



**H. AYUNTAMIENTO CHICHICUILA**  
**PUEBLA 2024-2027**  
**CONTRALORIA**  
**Municipal**



C. Omar Cejilar Montiel  
 Contralor Municipal

Revisó



**H. AYUNTAMIENTO CHICHICUILA**  
**PUEBLA 2024-2027**  
**TESORERIA**  
**Municipal**



C. Jesús Díaz López  
 Tesorero Municipal



**H. AYUNTAMIENTO CHICHICUILA**  
**PUEBLA 2024-2027**  
**PRESIDENCIA**  
**Municipal**



C. Jesús Hernández López  
 Presidente Municipal Constitucional

**Indicadores**

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario. (Pp) <b>Nombre del Municipio:</b> Chichiquila <b>Ejercicio fiscal:</b> 2025 <b>Nombre del Programa presupuestario:</b> Justicia y Seguridad <b>Clave del Programa presupuestario:</b> 3001 <b>Dependencia o Entidad responsable del Pp:</b> 02 Tesorería Municipal / 05 Policía	
---	--

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
<b>FIN</b>	Contribuir a la eficiencia de la seguridad pública municipal mediante acciones de fortalecimiento de los sistemas de seguridad pública y protección civil municipal	Porcentaje de programas de seguridad pública y protección civil municipal realizado	Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAF, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones, desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras.
<b>PROPÓSITO</b>	La población del Municipio recibe mejor seguridad pública y protección civil municipal	Porcentaje de personas beneficiadas con acciones en materia de seguridad pública municipal y protección civil municipal	Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAF, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones, desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras.
<b>1</b>		Porcentaje de acciones de prevención de seguridad pública realizadas	Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAF, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones, desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras.
<b>2</b>	Acciones en materia de seguridad pública operando	Porcentaje de acciones de protección civil realizadas	Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAF, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones, desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras.
<b>3</b>				
<b>4</b>	Acciones en materia de protección civil implementadas			
<b>5</b>				

**COMPONENTES**

1.1	Establecer 2 cursos de capacitación para policías municipales y sensibilizar en materia de derechos humanos, trato digno a la población indígena y equidad de género	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras.
1.2	Realizar mensualmente actos de autoridad de los miembros del H. Ayuntamiento ejecutados con estricto apego a la ley	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras.
1.3	Vigilar el estricto cumplimiento mensual de las obligaciones legales establecidas para las autoridades municipales, para garantizar que las acciones se cumplan de acuerdo con la ley y se eviten actos que afecten a terceros.	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras.
1.4	Establecer 1 Cultura de la prevención mensual y denuncia promovida entre la población para combatir el delito y mantener el orden	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras.
1.5	Desarrollar 1 sistemas de comunicación desarrollados para facilitar la denuncia anónima y servicio de emergencia	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras.
1.6	Establecer 1 programa mensual de rondines y vigilancia permanente en todo el territorio municipal	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras.
2.1	Realizar campaña mensual de educación en protección civil	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras.

**ACTIVIDADES  
(COMPONENTE 1)**

ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.2	Realizar adquisición de equipamiento adecuado para el personal de protección civil	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras.
	2.3	Realizar reuniones de trabajo mensual para evaluar la forma de proceder de los servidores públicos	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	2.4				
	2.5				
	2.6				
	2.7				
	3.1				
	3.2				
	3.3				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	3.4				
	3.5				
	4.1				
	4.2				
	4.3				
	4.4				
	4.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1				
	5.2				
	5.3				
	5.4				
5.5					

Costo Total del Programa	Aprobado	2,155,000.00 \$	Modificado	2,155,000.00 \$	Pendiente	991,044.20 \$	Ejecido	991,044.20 \$

Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	1.6 Recursos Estatales;	Participaciones \$	Especificar:	1.5 Recursos Federales; FORTAMUN	Especificar:	Especificar:	Especificar:	Especificar:

3.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	Clasificación Administrativa		Clasificación Funcional y Programática		Programa presupuestario (para presupuesto)
	Finalidad	Función	Subfunción		3001
	1. Gobierno	1.7 Asuntos de orden público y de seguridad interior	1.7.3 Otros asuntos de orden público y seguridad		

Autorizó



H. AYUNTAMIENTO CHICHQUIULA,  
PUEBLA 2024-2027  
**PRESIDENCIA  
Municipal**



C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

Revisó



H. AYUNTAMIENTO CHICHQUIULA,  
PUEBLA 2024-2027  
**TESORERIA  
Municipal**



C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal

Elaboró

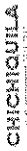


H. AYUNTAMIENTO CHICHQUIULA,  
PUEBLA 2024-2027  
**CONTABILIDAD**



Montiel  
Contralor Municipal

Ficha Técnica del Programa presupuestario



FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FIS)

Nombre del Municipio:	Chichiquila		
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a la eficiencia de la seguridad pública municipal mediante acciones de fortalecimiento de los sistemas de seguridad pública y protección civil municipal		
Programa Presupuestario:	Justicia y Seguridad		
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	02 Tesorería Municipal / 05 Policía		

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de programas de seguridad pública y protección civil municipal realizado		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?:	El indicador mide el cumplimiento de los programas de seguridad pública y protección civil		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Programa		Unidad Responsable del indicador de FIS:	02 Tesorería Municipal / 05 Policía
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1):	2
			Denominador (Variable 2):	2
	Medios de verificación de las variables			
	Total de programas de seguridad pública municipal y protección civil municipal en 2025			
	Total de programas programados en el año 2025, en materia de seguridad pública y protección civil municipal			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir	La información generada a medir está disponible a costo razonable	Sujeto a verificación independiente	Aporta base para evaluar el indicador	Solo cuenta con indicador para medir este nivel



# Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: **Primer Trimestre**

## FIN

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Línea base		Año		Periodicidad:		Anual	
		Valor	Año	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios		
Programada	2			2	se logra el 25 % toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda		
Realizada	2			2			

Metas	Programación de Metas subanuales												Meta Anual (acumulada)
	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													2
Programada (Variable 2)													2
Realizado (Variable 1)			2										2
Realizado (Variable 2)			2										2

Parámetros de semaforización	Mayor o igual a 80% y menor a 90%		En riesgo		Mayor o igual a 90% y menor a igual 100%		Aceptable		Mayor a 110% y menor o igual 120%		En riesgo		Mayor a 120%		Crítico		Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a igual 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico									
																	100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 25% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE, CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 43% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACIÓN DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA ANUAL

Elaboró

H. AYUNTAMIENTO CHICHQUILA, PUEBLA 2024-2027  
**CONTRALOR MUNICIPAL**  
Contralor Municipal Montiel

Revisó

H. AYUNTAMIENTO CHICHQUILA, PUEBLA 2024-2027  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal

Autorizó

H. AYUNTAMIENTO CHICHQUILA, PUEBLA 2024-2027  
**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

CHICHICUILA

### PROPÓSITO

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FSI)

Nombre del Municipio:	Chichiquila		
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a la eficiencia de la seguridad pública municipal mediante acciones de fortalecimiento de los sistemas de seguridad pública y protección civil municipal		
Programa Presupuestario:	Justicia y Seguridad		
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	02 Tesorería Municipal / 05 Policía		

#### Datos de identificación del Programa Institucional

Datos de identificación del indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de personas beneficiadas con acciones en materia de seguridad pública municipal y protección civil municipal		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el número de personas beneficiadas con los servicios de seguridad pública		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Personas		Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	02 Tesorería Municipal / 05 Policía
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	26928
			Denominador (Variable 2)	26928

Medios de verificación de las variables  
 Número personas beneficiadas directa o indirectamente con acciones de seguridad pública y protección civil municipal en 2025  
 Total de población del Municipio a último registro 2015

Medios de verificación de las variables						
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir	La información generada a medir está disponible a costo razonable	Sujeto a verificación independiente	Aporta base para evaluar el indicador	Solo cuenta con indicador para medir este nivel

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### PROPÓSITO

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FISI)

Determinación de Metas		Trimestral											
Valor	Año	Periodicidad:	Ascendente			Comportamiento del indicador:			Regular				
Línea base		Metas Anuales										Observaciones y/o comentarios	
Ejercicio fiscal:	2025	2027	Acumulada (metas de la Administración)			se logra el 28 % toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda							
Programada	26928		26928										
Realizada	7500		7500										

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)			7500			5000			6000			8428	26928
Programada (Variable 2)			7500			5000			6000			8428	26928
Realizado (Variable 1)			7500										7500
Realizado (Variable 2)			7500										7500

Parámetros de semaforización	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Critico	27.85%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 28% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE, CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 43% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACION DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA ANUAL.


**Autorizó**



H. AYUNTAMIENTO CHICHICUILA, PUEBLA 2024-2027  
**PRESIDENCIA Municipal**

C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

**Revisó**



H. AYUNTAMIENTO CHICHICUILA, PUEBLA 2024-2027  
**TESORERIA Municipal**

C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal

**Elaboró**



H. AYUNTAMIENTO CHICHICUILA, PUEBLA 2024-2027  
**CONTRALORIA Municipal**

C. Omar Villar Montiel  
Contralor Municipal

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

CHICHIQUILA

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chichiquila		
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a la eficiencia de la seguridad pública municipal mediante acciones de fortalecimiento de los sistemas de seguridad pública y protección civil municipal		
Programa Presupuestario:	Justicia y Seguridad		
Unidad responsable:	02 Tesorería Municipal / 05 Policía		

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de prevención de seguridad pública realizadas	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el cumplimiento de las acciones de prevención y participación de la población	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medidas:	Acciones	Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:	02 Tesorería Municipal / 05 Policía
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(V1/V2) * 100$	Numerador (Variable 1):	51
		Denominador (Variable 2):	51
Numerador (Variable 1):	Medio de verificación de las variables		
Numerador (Variable 2):	Número de acciones de prevención y participación ciudadana en materia de seguridad pública en 2025		
	Total de acciones programadas en 2025		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Aporte marginal	
					Adecuado	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X	Solo cuenta con indicador para medir este nivel

Línea base	Determinación de Metas		Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
	Valor	Año				
Ejercicio fiscal:	12	2024	2027	Acumulado	Observaciones y/o comentarios	
Programada	2025	2026	2027	Acumulado	se logra el 27 % toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda	
Realizada	51			51		
	14			14		



6.- Establecer 1 programa mensual de rondines y vigilancia permanente en todo el territorio municipal	Rondines	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 27% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE, CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 43% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACIÓN DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA ANUAL

**Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación**

 <b>Elaboró</b> H. AYUNTAMIENTO CHICHICHUILA PUEBLA 2024-2027 <b>CONTRALORIA</b> Municipal C. Omar Cuevas Marmel Contralor Municipal	 <b>Revisó</b> H. AYUNTAMIENTO CHICHICHUILA PUEBLA 2024-2027 <b>TESORERIA</b> Municipal C. Jesús Díaz López Tesorero Municipal	 <b>Autorizó</b> H. AYUNTAMIENTO CHICHICHUILA PUEBLA 2024-2027 <b>PRESIDENCIA</b> Municipal C. Jesús Hernández López Presidente Municipal Constitucional
--	--	--

# Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

CHICHICUILA

## COMPONENTE 2

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chichiquila	
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a la eficiencia de la seguridad pública municipal mediante acciones de fortalecimiento de los sistemas de seguridad pública y protección civil municipal	
Programa Presupuestario:	Justicia y Seguridad	
Unidad responsable:	02 Tesorería Municipal / 05 Policía	

#### Datos de Identificación del Programa Institucional

Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de protección civil realizadas	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el cumplimiento de acciones en materia de seguridad pública	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medidas:	Acciones	Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	02 Tesorería Municipal / 05 Policía
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(V1/V2) \cdot 100$	Numerador (Variable 1)	25
		Denominador (Variable 2)	25
Numerador (Variable 1)	Medio de verificación de las variables		
Numerador (Variable 2)	Total de acciones realizadas en 2025		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X	X
	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir	La información generada a medir está disponible a costo razonable	Sujeto a verificación independiente	Aporta base para evaluar el indicador	Solo cuenta con indicador para medir este nivel

#### Determinación de Metas

Valor	Año	Sentido del indicador:	Periodicidad:		Comportamiento del indicador:
			Mensual	Ascendente	
1	2024	Ascendente	Ascendente	Ascendente	Ascendente
<b>Metas Anuales</b>					
2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada			25	se logra el 24% toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda	
Realizada			6		

Programación de Metas subanuales

Metas	Programación de Metas subanuales												Meta acumulada			
	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre						
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
Programada (Variable 1)	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	25		
Programada (Variable 2)	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	25		
Realizado (Variable 1)	2	2	2											6		
Realizado (Variable 2)	2	2	2											6		
Parámetros de semaforización	Mayor o igual a 80% y menor a 90%			Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%			Mayor a 110% y menor o igual a 120%			En riesgo			Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)			24.00%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada	
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre				
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- Realizar campaña mensual de educación en protección civil	Campaña	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2.- Realizar adquisición de equipamiento adecuado para el personal de protección civil	Adquisición					1									1
3.- Realizar reuniones de trabajo mensual para evaluar la forma de proceder de los servidores públicos	Reuniones	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
4.-															3
5.-															0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación ANUAL

PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 24% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE, CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 43% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACIÓN DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA ANUAL

Elaboró

H. AYUNTAMIENTO CHICHQUIULA, PUEBLA 2024-2027

**CONTRALORÍA MUNICIPAL**

C. Omar Cuellar Montiel  
Contralor Municipal

Revisó

H. AYUNTAMIENTO CHICHQUIULA, PUEBLA 2024-2027

**TESORERÍA MUNICIPAL**

C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal

Autorizó

H. AYUNTAMIENTO CHICHQUIULA, PUEBLA 2024-2027

**PRESIDENCIA MUNICIPAL**

C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

# Ficha Técnica del Programa presupuestario

CHICHIQUELA

## 1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: Chichiquila

Ejercicio fiscal: 2025

Nombre del programa presupuestario: Educación de Calidad

Clave del Programa presupuestario: 4001

Dependencia o Entidad responsable del Pp: 02 Tesorería Municipal

### 1.1 Descripción del Problema

#### Antecedentes y definición del problema

El Municipio de Chichiquila realiza acciones insuficientes en materia educativa con igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres

#### Justificación del Pp

Con la aplicación del programa se verifica el gasto aplicado a las acciones educativas que permiten el bienestar social

#### Estado actual del problema

La insuficiencia de acciones de fomento educativo genera incipiente desarrollo social

### Evolución del problema

La atención de acciones de fomento educativo genera percepción y calificación positiva en el municipio que permita el bienestar social, avances en el combate al rezago e igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres

### Experiencias de atención

En la medida en que se genere confianza en la ciudadanía se incentiva la participación ciudadana y se avanza hacia mejores niveles de bienestar, inclusión social y combate al rezago social

### 1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Para llevar a cabo la aplicación de la MML-MIR se atendió a lo establecido en los Lineamientos de Diseño, Modificación y Eliminación de los Programas Presupuestarios del Municipio

#### Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población total del Municipio	Cuantificación: Criterios de Focalización	26928 Territorio
Población Objetivo	Población determinada en el Programa Presupuestario	Cuantificación: Criterios de Focalización	750 Población enfoque del programa
Población atendida (beneficiarios)	Población beneficiada por el programa presupuestario en el ejercicio 2025	Cuantificación: Criterios de Focalización	750 Rezago educativo

Elaboró



C. Omar Cuellar Montiel  
Contralor Municipal

Revisó



C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal

Autorizó



C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Base de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: Chichiquila

Ejercicio fiscal: 2025

Nombre del Programa presupuestario: Educación de Calidad

Clave del Programa presupuestario: 4001

Dependencia o Entidad responsable del Pp: 02 Tesorería Municipal

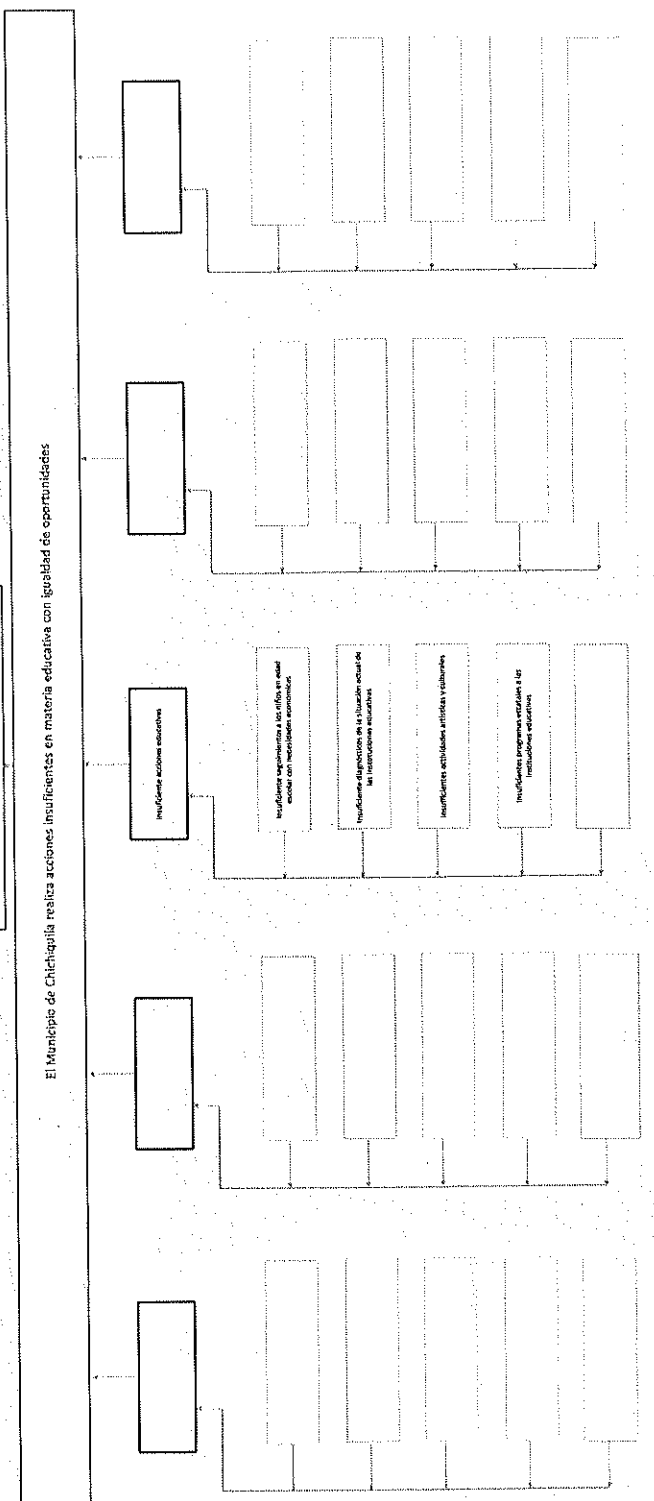
Áreas del Programa

- Desarrollo económico incipiente
- Bienestar social insuficiente
- Percepción negativa en Educación

EFFECTOS

PROBLEMÁTICA IDENTIFICADA

CAUSAS



- Desarrollo económico fortalecido
- Contribución al Bienestar social
- Percepción mejorada del desarrollo educativo

FINES

OBJETIVO

MESES

El Municipio de Chichiquila realiza acciones en materia educativa con igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres

acciones educativas implementadas

Operar el Programa Especial de Seguimiento a la Educación de los Jóvenes de Alto Riesgo Escolar

Realizar el proyecto integral de atención y acompañamiento de estudiantes de niveles medio superior, integral de atención y acompañamiento social

Realizar el diagnóstico detallado del estado actual del municipio en temas de igualdad, con enfoque educativo

Realizar actividades educativas y culturales dirigidas a la población, con énfasis en la educación integral de los jóvenes

Apoyar el desarrollo del programa de desarrollo social en el D.F. (D.F. en el caso de Chichiquila) en situaciones de pobreza alimentada

Estrategia para la selección de alternativas

Elaborar Lineamientos para la aplicación de la MAMIR y lo establecido en los Lineamientos de Diseño, Modificación y Eliminación de los Pp de este municipio, determinó que las acciones establecidas en este programa para la atención educativa con igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres permitirá mejorar la percepción ciudadana, su participación y se avanza hacia mejores niveles de bienestar e inclusión social con perspectiva de género

Elaboró  
H. AYUNTAMIENTO CUCHUCUILA  
PUEBLA 2024-2027  
CONTRALORIA  
MÉTRICA  
C. Omar Cuellar, Contralor Municipal



H. AYUNTAMIENTO CUCHUCUILA,  
PUEBLA 2024-2027  
PRESIDENCIA  
Municipal

C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

Revisó  
H. AYUNTAMIENTO CUCHUCUILA  
PUEBLA 2024-2027  
TESORERIA  
Municipal  
C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal



H. AYUNTAMIENTO CUCHUCUILA,  
PUEBLA 2024-2027  
PRESIDENCIA  
Municipal

Revisó  
H. AYUNTAMIENTO CUCHUCUILA  
PUEBLA 2024-2027  
TESORERIA  
Municipal  
C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal



H. AYUNTAMIENTO CUCHUCUILA,  
PUEBLA 2024-2027  
PRESIDENCIA  
Municipal

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: Chichiquila

Ejercicio fiscal: 2025

Nombre del Programa presupuestario: Educación de Calidad

Clave del Programa presupuestario: 4001

Dependencia o Entidad responsable del Pp: 02. Tesorería Municipal

Nivel de objetivo de la MIR	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030	Metas	Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
<p><b>Fin</b></p> <p>Contribuir a otorgar apoyos a la educación en el Municipio mediante acciones y programas municipales para el desarrollo de los alumnos</p>	<p>4. Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos.</p>	<p>4.1 De aquí a 2030, asegurar que todas las niñas y todos los niños terminen la enseñanza primaria y secundaria, que ha de ser gratuita, equitativa y de calidad y producir resultados de aprendizaje pertinentes y efectivos</p> <p>4.3 De aquí a 2030, asegurar el acceso igualitario de todos los hombres y las mujeres a una formación técnica, profesional y superior de calidad, incluida la enseñanza universitaria</p> <p>4.5 De aquí a 2030, eliminar las disparidades de género en la educación y asegurar el acceso igualitario a todos los niveles de la enseñanza y la formación profesional para las personas vulnerables, incluidas las personas con discapacidad, los pueblos indígenas y los niños en situaciones de vulnerabilidad</p>	<p>Igualdad Sustantiva: Las personas tendrán acceso al mismo trato y oportunidades para el reconocimiento, goce o ejercicio de los derechos humanos y las libertades fundamentales</p>
<p><b>Propósito</b></p> <p>La población estudiantil de Chichiquila recibe programas y acciones educativas con igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres</p>	<p>4. Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos.</p>	<p>4.1 De aquí a 2030, asegurar que todas las niñas y todos los niños terminen la enseñanza primaria y secundaria, que ha de ser gratuita, equitativa y de calidad y producir resultados de aprendizaje pertinentes y efectivos</p> <p>4.3 De aquí a 2030, asegurar el acceso igualitario de todos los hombres y las mujeres a una formación técnica, profesional y superior de calidad, incluida la enseñanza universitaria</p> <p>4.5 De aquí a 2030, eliminar las disparidades de género en la educación y asegurar el acceso igualitario a todos los niveles de la enseñanza y la formación profesional para las personas vulnerables, incluidas las personas con discapacidad, los pueblos indígenas y los niños en situaciones de vulnerabilidad</p>	<p>Igualdad Sustantiva: Las personas tendrán acceso al mismo trato y oportunidades para el reconocimiento, goce o ejercicio de los derechos humanos y las libertades fundamentales</p>

### Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 1. Desarrollo Social y Humano

V.I.I.- OBJETIVO En congruencia con el Plan Estatal de Desarrollo 2024-2027 del estado de Puebla y como resultado del diagnóstico, es un objetivo del H. Ayuntamiento Municipal de Chichiquila, Puebla reducir el impacto de la desigualdad social, la pobreza y el grado de marginación a través de la instalación de infraestructura social básica.

OBJETIVO Gestionar el fortalecimiento de los modelos de atención del Municipio y sus localidades, así como supervisar y apoyar al buen manejo de los recursos garantizando la calidad de los Servicios de Salud.

Estrategias	<p>VII.II.- ESTRATEGIA Desarrollar iniciativas de combate a la desigualdad social y de acceso a los diferentes servicios públicos.</p> <p>VI.II.III.- ESTRATEGIA Impulsar la cobertura universal de la educación media superior y superior, mediante el incremento de planteles y personal docente, así como el número de modalidades para hacer los servicios accesibles a la población que viva en condiciones de marginación. VI.II.II.- OBJETIVO: Impulsar el desarrollo cultural y deportivo de nuestra población considerando sus valores, concepciones e instituciones propias.</p> <p>VI.III.III.-ESTRATEGIA Fomentar el rescate y la conservación de la cultura de nuestros pueblos indígenas.</p>
Líneas de Acción	<p>Elevar el índice de absorción de alumnos egresados de secundaria</p> <p>Proyectos integrales de atención y acompañamiento de estudiantes de niveles medio superior promovido, para disminuir la deserción</p> <p>Diagnóstico detallado del estado actual y de las necesidades de infraestructura y equipamiento, particularmente en localidades marginadas con riesgo educativo.</p>

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 4 Desarrollo Integral Educación y Diversidad Cultural
Temática	Educación/Cultura
Objetivo	Mejorar el acceso a una educación de calidad, equitativa e incluyente en todos los niveles.
Estrategias	Preservar la diversidad cultural centrándose en la valoración, conservación y difusión del patrimonio cultural y las expresiones artísticas.  Impulsar mecanismos que permitan mejorar la calidad y el acceso a la educación, en todos los niveles.  Promover el acceso a la cultura como elemento prioritario e indispensable que contribuya a mejorar las condiciones de bienestar en las personas.
Lineas de Acción	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Incrementar el acceso a la educación de niñas, niños, adolescentes, jóvenes y población adulta en todos los niveles educativos.</li> <li>2. Impulsar desde los centros educativos una formación integral con enfoque sostenible que abarque el desarrollo de conocimientos y habilidades, la promoción de valores, el fomento de ciudadanía, así como el cuidado personal y del medio ambiente.</li> <li>3. Promover la cultura física, el deporte y el deporte adaptado como elementos que mejoren todos los niveles de educación y de formación profesional.</li> <li>4. Promover una educación incluyente y con perspectiva de género en todos los niveles, que permita potencializar las capacidades de las personas.</li> <li>5. Mejorar el equipamiento de las instalaciones educativas de todos los niveles, con énfasis en las necesidades de los grupos en situación de vulnerabilidad.</li> <li>10. Mejorar el equipamiento de las instalaciones educativas de todos los niveles con énfasis en las localidades de alta y muy alta marginación.</li> <li>11. Gestionar la mejora de infraestructura de todos los niveles con énfasis en las localidades de alta y muy alta marginación.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Impulsar el derecho de acceso a la cultura para los grupos en situación de vulnerabilidad, específicos e indígenas.</li> <li>2. Desarrollar acciones que contribuyan a preservar el patrimonio tangible, intangible y comunitario.</li> <li>3. Promover la conservación y difusión de los espacios culturales en el estado.</li> <li>6. Promover la conservación y difusión de los espacios culturales en el estado.</li> <li>7. Fomentar la lectura a través de la promoción de espacios y la ejecución de actividades dirigidas a toda la población.</li> <li>8. Establecer esquemas de participación intergubernamentales a fin de impulsar el acceso a la cultura.</li> </ol>
Indicadores	Cobertura en Educación Básica

Número de artesanos beneficiados, mediante la proyección de la riqueza cultural Tangible e Intangible, con acciones de carácter Nacional e Internacional

Elaboró



C. Omar Gallo Arriola  
Contraloría Municipal

Revisó



C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal



C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

# Ficha Técnica del Programa presupuestario

## 4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (pp):

Nombre del Municipio: Chichiquila

Ejercicio fiscal: 2025

Nombre del Programa presupuestario: Educación de Calidad

Clave del Programa presupuestario: 4001

Dependencia o Entidad responsable del pp: 02 Tesorería Municipal

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a otorgar apoyos a la educación en el Municipio mediante acciones y programas municipales para el desarrollo de los alumnos	Porcentaje de programas educativos implementados	Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro.
PROPOSITO	La población estudiantil de Chichiquila recibe programas y acciones educativas con igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres	Porcentaje de estudiantes beneficiados con el programa	Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro.
COMPONENTES	1	Porcentaje de acciones en beneficio de la educación realizadas	Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro.
	2	Acciones educativas implementadas		
	3			
	4			
	5			

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Ejecutar 1 Programa especial de seguimiento a la situación de los niños en situación de riesgo escolar.	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Ministerios de Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro.	
	1.2	Ejecutar 1 proyectos integrales de atención y acompañamiento de estudiantes de niveles medio superior promovido, para disminuir la deserción escolar.	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Ministerios de Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro.	
	1.3	Realizar 1 diagnóstico detallado del estado actual y de las necesidades de infraestructura y equipamiento en todas localidades marginadas con riesgo educativo	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Ministerios de Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro.	
	1.4	Realizar 1 actividades artísticas y culturales implementadas, con el objetivo de contribuir a una educación integral de los alumnos	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Ministerios de Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro.	
	1.5	Apoyar mensualmente al programa de desayunos escolares (en colaboración de la Secretaría de Salud y el DIF Estatal), otorgado a niños en situación de pobreza alimentaria	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Ministerios de Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro.	
	1.6	Impulsar el desarrollo cultural de nuestra población considerando sus valores, concepciones e instituciones propias	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Ministerios de Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro.	
	1.7	Realizar 1 actividades dentro de la casa de la cultura para impartir clases de la lengua natal, danza, y diferentes actividades que involucren el rescate cultural	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Ministerios de Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro.	
	ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1				
		2.2				
		2.3				
		2.4				
		2.5				
	ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1				
		3.2				
		3.3				
		3.4				
		3.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1					
	4.2					
	4.3					
	4.4					
	4.5					
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1					
	5.2					
	5.3					
	5.4					
	5.5					

Aprobado:	711,000.00 \$	Modificador:	711,000.00 \$	Devengado:	711,000.00 \$	Ejercido:	
-----------	---------------	--------------	---------------	------------	---------------	-----------	--

Costo Total del Programa

Fuente de Financiamiento		Participaciones	Especificar:	Especificar:	Especificar:	Especificar:
1.6 Recursos Estatales;						
\$	711,000.00					

Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			Programa presupuestario (letra mayúscula)
	Finalidad	Función	Subfunción	
3.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. Desarrollo Social	2.4 Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales	2.4.2 Cultura	4001

Elaboró



H. AYUNTAMIENTO CHICHICQUILA  
PUEBLA 2024-2027  
CONTRALORIA  
Municipal

C. Omar Cuellar Montiel  
Contralor Municipal

Revisó



H. AYUNTAMIENTO CHICHICQUILA  
PUEBLA 2024-2027  
TESORERIA  
Municipal

C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal

Autorizó



H. AYUNTAMIENTO CHICHICQUILA  
PUEBLA 2024-2027  
PRESIDENCIA  
Municipal

C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

# Ficha Técnica del Programa presupuestario



## FIN

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FIS)

Nombre del Municipio:	Chichiquila		
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a otorgar apoyos a la educación en el Municipio mediante acciones y programas municipales para el desarrollo de los alumnos		
Programa Presupuestario:	Educación de Calidad		
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	02 Tesorería Municipal		

#### Datos de Identificación del Programa Institucional

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de programas educativos implementados	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el cumplimiento del programa en función	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Programa	Unidad Responsable del indicador de FIS:	02 Tesorería Municipal
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(V1/V2) * 100$ <p>Algoritmo</p>	Numerador (Variable 1):	1
		Denominador (Variable 2):	1
	Medios de verificación de las variables		
	Programa educativo implementado		
	Programa educativo programado		

Características del indicador	Cantidad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X	X

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: **Primer Trimestre**

### FIN

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FISI)

Determinación de Metas		Anual	
Valor	Año	Periodicidad:	Comportamiento del indicador:
1	2024	Ascendente	Regular
<b>Metas Anuales</b>			
Ejercicio fiscal:	2025	2027	Observaciones y/o comentarios
Programada	1	Acumulada (metas de la Administración)	se logra el 25 % toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda
Realizada	1	1	

#### Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre				3ro Trimestre				4to Trimestre				Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
Programada (Variable 1)															1	
Programada (Variable 2)															1	
Realizado (Variable 1)			1												1	
Realizado (Variable 2)			1												1	

Parámetros de semaforización	En riesgo		Aceptable		Mayor a 110% y menor o igual a 120%		En riesgo		Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	Menor a 80%	Mayor o igual a 50% y Menor o igual a 110%	Menor a 50%	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	Menor a 110%	Mayor a 120%		
Realizado (Variable 1)	Critico	En riesgo	En riesgo	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Critico	100.00%	

PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 27% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE, CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 0% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACION DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA ANUAL

Elaboró



**GOBIERNO MUNICIPAL CHICHICUILA**  
PRESIDENCIA Municipal  
C. Omar Cuellar Montiel  
Contralor Municipal

Revisó



**GOBIERNO MUNICIPAL CHICHICUILA**  
TESORERIA Municipal  
C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal

Autorizó



**GOBIERNO MUNICIPAL CHICHICUILA**  
PRESIDENCIA Municipal  
C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

Ficha Técnica del Programa presupuestario



**PROPÓSITO**

**Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FISI)**

Nombre del Municipio:	Chichiquila		
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a otorgar apoyos a la educación en el Municipio mediante acciones y programas municipales para el desarrollo de los alumnos		
Programa Presupuestario:	Educación de Calidad		
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	02 Tesorería Municipal		

**Datos de Identificación del Programa Instruccional**

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de estudiantes beneficiados con el programa		
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Este indicador mide el número de personas beneficiadas con el programa		
Unidad de medida:	Personas		
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) * 100$	Algoritmo	
		Numerador (Variable 1)	750
		Denominador (Variable 2)	750
		Medios de verificación de las variables	
		Número de estudiantes beneficiados con el programa	
		Número de estudiantes programados	

Estratégicos			
		Dimensión del indicador:	Eficacia
		Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	02 Tesorería Municipal

Características del Indicador			
		Monitoreable	X
		Adecuado	X
		Aporte marginal	X

Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	
Claridad	X
Relevancia	X
Economía	X

Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	
La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir
La información generada a medir está disponible a costo razonable	Sujeto a verificación independiente
Aporta base para evaluar el indicador	Solo cuenta con indicador para medir este nivel



# Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: **Primer Trimestre**

## PROPÓSITO

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas		Año		Comportamiento del indicador:		Ascendente	
Línea base	Valor	2024	2026	2025	2027	2025	2027
Ejercicio fiscal:	500	2024	2026	2025	2027	750	200
Programada							
Realizada							

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													750
Programada (Variable 2)													750
Realizado (Variable 1)													200
Realizado (Variable 2)													200

Parámetros de semaforización	Critico	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Mayor a 20%		Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%			Mayor a 120%		26.67%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación ANUAL  
 PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 27% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE. CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 0% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACIÓN DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA

Elaboró

C. Omar Cuellar Montiel  
 Contralor Municipal

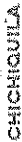
Revisó

C. Jesús Díaz López  
 Tesorero Municipal

Autorizó

C. Jesús Hernández López  
 Presidente Municipal Constitucional

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores



### COMPONENTE I

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FISI)

Nombre del Municipio:	Chichiquila		
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a otorgar apoyos a la educación en el Municipio mediante acciones y programas municipales para el desarrollo de los alumnos		
Programa Presupuestario:	Educación de Calidad		
Unidad responsable:	02. Tesorería Municipal		

#### Datos de identificación del indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones en beneficio de la educación realizadas		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el número de acciones realizadas de acuerdo a su programación		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	02 Tesorería Municipal
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	M/2*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	19
			Denominador (Variable 2)	19
	Medio de verificación de las variables			
	Total de acciones en educación implementadas			
	Total de acciones en educación programadas			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir	La información generada a medir está disponible a costo razonable	Sujeto a verificación independiente	Aporta base para evaluar el indicador	Solo cuenta con indicador para medir este nivel

#### Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual	Comportamiento del indicador:	Ascendente
	1	2024	Sentido del indicador:	Ascendente		
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	19			19	se logra el 26 % toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda	
Realizada	5			5		





# Ficha Técnica del Programa presupuestario

CHICHICUILA

## 1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Chichiquila

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

Gobierno Honesto y al Servicio de la Gente

Clave del Programa presupuestario:

5001

Dependencia o Entidad responsable del Pp.

01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal

### 1.1 Descripción del Problema

#### Antecedentes y definición del problema

El Municipio de Chichiquila cuenta con insuficientes mecanismos eficientes en materia de rendición de cuentas que privilegian la participación equitativa de hombres y mujeres

#### Justificación del Pp

Con la aplicación del Programa se permite verificar la aplicación del gasto público enfocado a la implementación de herramientas de buen gobierno y la actividad operativa administrativa hacia el desarrollo administrativo y cumplimiento a diversas obligaciones inherentes al quehacer gubernamental

#### Estado actual del problema

La insuficiencia de mecanismos para la rendición de cuentas genera una incipiente administración de recursos, poca credibilidad en la ciudadanía y población en general

**Evolución del problema**

La atención de la insuficiencia de mecanismos para la rendición de cuentas permitirá mejorar el quehacer público, traducido en buenas prácticas, mayor confianza de la ciudadanía hacia la gestión gubernamental, permitiendo así mejores servicios a la población

**Experiencias de atención**

En la medida en que se genere confianza en la ciudadanía se incentiva la participación ciudadana y se avanza hacia un gobierno para resultados

**1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.**

Para llevar a cabo la aplicación de la MML-MIR se atendió a lo establecido en los Lineamientos de Diseño, Modificación y Eliminación de los Programas Presupuestarios del Municipio

**Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp**

Población Potencial	Población total del Municipio	Cuantificación: Criterios de Focalización	26928 Territorio
Población Objetivo	Población determinada en el Programa Presupuestario	Cuantificación: Criterios de Focalización	26928 Población enfoque del programa
Población atendida (beneficiarios)	Población beneficiada por el programa presupuestario en el ejercicio 2025	Cuantificación: Criterios de Focalización	26928 Atención Primaria de Servicios (Administrativos)


**Elaboró**



H. AYUNTAMIENTO CHICHQUIULA  
PUEBLA 2024-2027  
CONTRALOR Municipal

C. Omar Cuellar Montiel  
Contralor Municipal

**Revisó**



H. AYUNTAMIENTO CHICHQUIULA  
PUEBLA 2024-2027  
TESORERÍA Municipal

C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal

**Autorizó**



H. AYUNTAMIENTO CHICHQUIULA  
PUEBLA 2024-2027  
PRESIDENCIA Municipal

C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Dato de identificación del Programa Presupuestario: Ppi  
 Nombre del Municipio: Chichiquila  
 Ejercicio fiscal: 2005  
 Nombre del Programa presupuestario: Gobierno Honesto y al Servicio de la Gente  
 Clave del Programa presupuestario: 5001  
 Dependencia o Entidad responsable del Ppi: 01. Presidencia Municipal / 02. Tesorería Municipal

Área del Problema

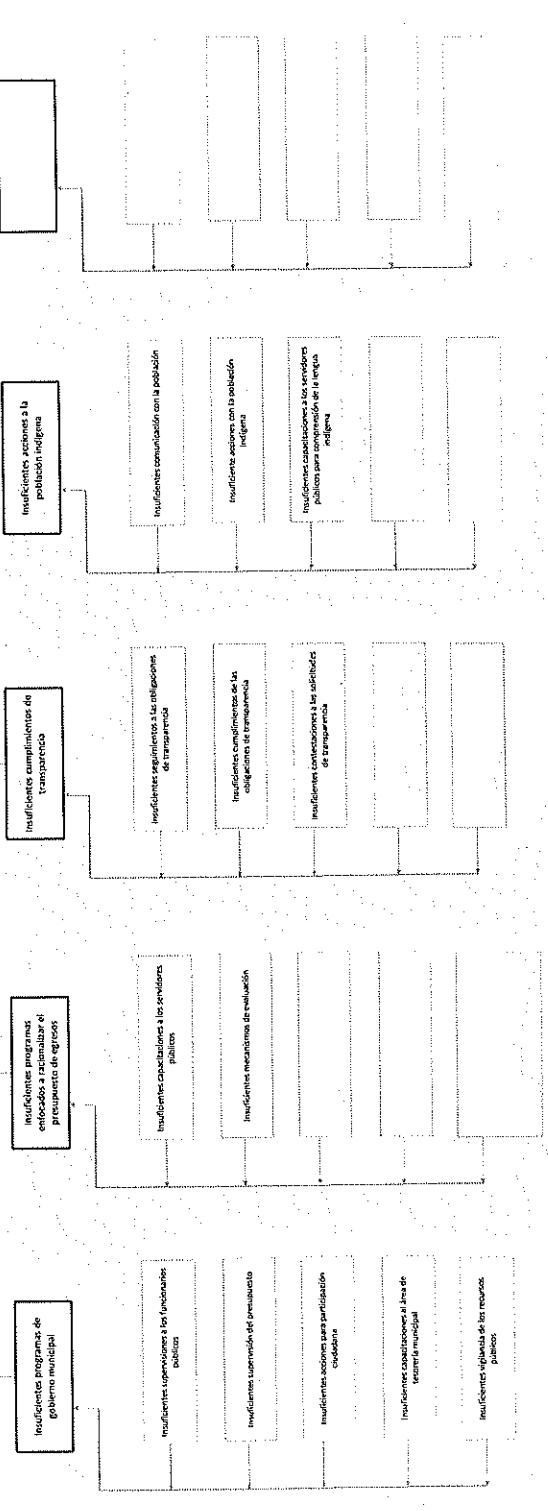
- Gobierno con poca credibilidad
- Ineficiente administración de recursos

El Municipio de Chichiquila cuenta con insuficientes mecanismos en materia de rendición de cuentas que privilegian la participación equitativa de mujeres y hombres.

**EFECTOS**

**PROBLEMÁTICA IDENTIFICADA**

**CAUSAS**



**FINES**

- Gobierno con credibilidad
- Gobierno administración de recursos óptima

**OBJETIVO**

La población del Municipio de Chichiquila cuenta con mecanismos eficientes en materia de retención de cuantías que privilegian la participación equitativa de mujeres y hombres con un enfoque de equidad de género

**MEIOS**

Gobierno Municipal funcional operando

Ofertar herramientas tecnológicas que permitan la gestión de los procesos que involucran la asignación de recursos humanos y materiales de forma eficiente.

Realizar el mantenimiento al software, actualización y vigilancia del período presupuestario.

Elaborar el Libro Anual de la Participación Ciudadana

Realizar la actualización del registro mercantil del municipio de Chichiquila.

Implementar el Sistema de Ingresos y Vigilancia en el ejercicio de los recursos públicos.

Presupuesto ejercido racionalmente operando

Elaborar y actualizar los planes de trabajo de los servidores públicos.

Establecer mecanismos de rendición de cuentas y transparencia que permitan conocer y mejorar la calidad de los servicios prestados.

Transparencia y Acceso a la Información Pública operando

Dar seguimiento mensual a la obligación de transparencia en los distintos niveles de gobierno.

Preparar y actualizar las obligaciones de transparencia en los distintos niveles de gobierno.

Dar cumplimiento a las solicitudes de información que involucran acceso a través de los portales de transparencia.

Fortalecimiento de la libre asociación de personas indígenas operando

Realizar 14 actividades que involucren a las comunidades indígenas, como son el apoyo a las actividades agrícolas, artesanales, etc., con el municipio.

Realizar 12 actividades de fortalecimiento de la autonomía indígena.

Elaborar y programar de las actividades que involucren a las comunidades indígenas que favorezcan la comprensión de la comunidad y el trabajo por el municipio.

Estrategia para la selección de alternativas

Elaborar documentos que permitan la selección de alternativas que permitan mejorar la prestación de servicios públicos, considerando el impacto ambiental y social de las mismas. (Criterios de selección de alternativas para la selección de alternativas)

Esta entidad fiscalizada con base en la aplicación de la MML-MIR y lo establecido en los Lineamientos de Diseño, Modificación y Eliminación de los Pa de este municipio, determinó que las acciones establecidas en este programa para la prestación de servicios relacionados con la aplicación del gasto hacia actividades administrativas, de fomento recaudatorio, fortalecimiento de capacidades de las personas servidoras públicas permite consolidar mecanismos de Rendición de Cuentas, que generen confianza en la ciudadanía que se traduce en la sensibilización de generar participación ciudadana y la generación de ingresos propios traducidos en mejores servicios a la población



Elaboró

H. AYUNTAMIENTO CHICHQUIHUA  
PUEBLA 2024-2027

CONTRALORIA  
Municipal

C. Omar Cordero Montiel  
Contralor Municipal



Revisó

H. AYUNTAMIENTO CHICHQUIHUA  
PUEBLA 2024-2027

TESORERIA  
Municipal

C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal



H. AYUNTAMIENTO CHICHQUIHUA  
PUEBLA 2024-2027

PRESIDENCIA  
Municipal

C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: Chichiquila

Ejercicio fiscal: 2025

Nombre del Programa presupuestario: Gobierno Honesto y al Servicio de la Gente

Clave del Programa presupuestario: 5001

Dependencia o Entidad responsable del Pp: 01. Presidencia Municipal / 02. Tesorería Municipal

Nivel de objetivo de la MIR	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030	Metas	Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
<p><b>Fin:</b></p> <p>Contribuir a brindar confianza ciudadana en el Municipio de Chichiquila mediante el establecimiento de una administración racional y austera con los recursos obtenidos por la población</p>	<p><b>Objetivos</b></p> <p>16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.</p>	<p><b>Metas</b></p> <p>16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas</p> <p>16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas</p> <p>16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades</p>	<p>Igualdad Sustantiva: Las personas tendrán acceso al mismo trato y oportunidades para el reconocimiento, goce o ejercicio de los derechos humanos y las libertades fundamentales</p>
<p><b>Propósito:</b></p> <p>La población de Chichiquila cuenta con mecanismos eficientes en materia de rendición de cuentas que privilegian la participación equitativa de mujeres y hombres con un enfoque de equidad de género</p>	<p><b>Objetivos</b></p> <p>16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.</p>	<p><b>Metas</b></p> <p>16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas</p> <p>16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas</p> <p>16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades</p>	<p>Igualdad Sustantiva: Las personas tendrán acceso al mismo trato y oportunidades para el reconocimiento, goce o ejercicio de los derechos humanos y las libertades fundamentales</p>

### Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 3. Gobierno Honesto y de Resultados

VIII.III.OBJETIVO Garantizar la aplicación clara de los recursos y la rendición de cuentas por parte de los integrantes del H. Ayuntamiento de Chichiquila.

VIII.III.- ESTRATEGIA Fomento a la participación ciudadana en la rendición de cuentas.

Seguimiento, supervisión y vigilancia del ejercicio presupuestario.  
Cultura de la participación ciudadana.

Áreas de Acción

**Alineación al Plan Estatal de Desarrollo**

Eje	Eje 5 Transparencia, Participación Ciudadana y Combate a la Corrupción		
Temática	Gobierno eficiente		
Objetivo	Administrar de manera eficiente los recursos públicos disponibles para alcanzar las metas económicas, sociales y fiscales.		
Estrategias	Promover una cultura de eficiencia y mejora continua, para lograr un adecuado		
Lineas de Acción	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Impulsar la recaudación de los ingresos públicos mediante esquemas de tributación eficientes que promuevan el cumplimiento voluntario y oportuno de obligaciones, y minimicen la evasión fiscal.</li> <li>3. Mejorar la distribución del gasto público, a través de una gestión eficiente, transparente y orientada a resultados, asegurando que los recursos se asignen prioritariamente a programas de mayor beneficio a la población.             <ol style="list-style-type: none"> <li>8. Proporcionar seguridad jurídica y transparencia a las transacciones inmobiliarias y los derechos que recaen sobre ella.</li> </ol> </li> </ol>		
Indicadores	Diagnóstico sobre el avance en la implementación del PBRSED		

Elaboró



H. AYUNTAMIENTO COAHUILA  
PUEBLA 2024-2027  
CONTADOR MUNICIPAL  
C. Omar Cuellar Montiel  
Contralor Municipal

Revisó



H. AYUNTAMIENTO COAHUILA  
PUEBLA 2024-2027  
TESORERÍA MUNICIPAL  
C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal



H. AYUNTAMIENTO COAHUILA  
PUEBLA 2024-2027  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

# Ficha Técnica del Programa presupuestario

## 4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	Chichiquila
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno Honesto y al Servicio de la Gente
Clave del Programa presupuestario:	5001
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	01. Presidencia Municipal / 02. Tesorería Municipal

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos	
FIN	Contribuir a brindar confianza ciudadana en el Municipio de Chichiquila mediante el establecimiento de una administración racional y austerá con los recursos obtenidos por la población	Porcentaje de programas de mejora administrativa operando en 2025	Reportes de actividades de los responsables de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de Presupuesto de Egresos, Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones.	
PROPÓSITO	La población de Chichiquila cuenta con mecanismos eficientes en materia de rendición de cuentas que privilegian la participación equitativa de mujeres y hombres con un enfoque de equidad de género	Porcentaje de población beneficiada con mecanismos eficientes implementados	Reportes de actividades de los responsables de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de Presupuesto de Egresos, Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones.	
COMPONENTES	1	Porcentaje de acciones realizadas	Reportes de actividades de los responsables de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de Presupuesto de Egresos, Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones.	
	2	Gobierno Municipal funcional operando	Reportes de actividades de los responsables de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de Presupuesto de Egresos, Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones.	
	3	Presupuesto ejecutado racionalmente operando	Porcentaje de acciones realizadas	Reportes de actividades de los responsables de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de Presupuesto de Egresos, Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones.
	4	Transparencia y Acceso a la Información Pública operando	Porcentaje de acciones de Transparencia y Acceso a la Información Pública operando	Reportes de actividades de los responsables de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de Presupuesto de Egresos, Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones.
	5	Fortalecimiento de la libre determinación y autonomía indígena operando	Porcentaje de acciones realizadas	Reportes de actividades de los responsables de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de Presupuesto de Egresos, Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones.

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Otorgar herramientas mensualmente que permitan la denuncia de los servidores que cometan actos u omisiones en el ejercicio de sus funciones y aplicación de los recursos	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de Presupuesto de Egresos, Participaciones, desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones.
	1.2	Realizar mensualmente el seguimiento, supervisión y vigilancia del ejercicio presupuestario.	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de Presupuesto de Egresos, Participaciones, desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones.
	1.3	Establecer 1 cultura mensual de la participación ciudadana	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de Presupuesto de Egresos, Participaciones, desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones.
	1.4	Brindar 1 Capacitación del personal encargado del manejo de las finanzas municipales	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de Presupuesto de Egresos, Participaciones, desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones.
	1.5	Implementar 1 esquema de inspección y vigilancia en el ejercicio de los recursos públicos	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de Presupuesto de Egresos, Participaciones, desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Brindar 3 Capacitaciones continua a los servidores públicos	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de Presupuesto de Egresos, Participaciones, desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones.
	2.2	Establecer mensualmente mecanismos de evaluación y atención de quejas y denuncias implementados y optimizados, que permitan conocer y mejorar la calidad técnica y la percepción ciudadana sobre los servicios prestados	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de Presupuesto de Egresos, Participaciones, desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones.
	2.3				
	2.4				
	2.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Dar seguimiento mensual a las obligaciones de transparencia municipales	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de Presupuesto de Egresos, Participaciones, desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones.
	3.2	Presentar trimestralmente las obligaciones de transparencia en las plataformas habilitadas	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de Presupuesto de Egresos, Participaciones, desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones.
	3.3	Dar contestación a las solicitudes de información que la población realice a través de las plataformas habilitadas	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de Presupuesto de Egresos, Participaciones, desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones.
	3.4				
	3.5				

ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)		Reportes de actividades de los responsables de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de Presupuesto de Egresos, Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones.
4.1	Realizar 12 actividades para mejorar la relación entre localidades, barrios, colonias, etc. y con el municipio	No aplica	
4.2	Realizar 12 Actividades de integración con respeto a la autonomía indígena	No aplica	
4.3	Establecer 1 Programa de capacitación para servidores públicos que fomente la comprensión de la comunidad y el arraigo por el municipio	No aplica	
4.4			
4.5			
5.1			
5.2			
5.3			
5.4			
5.5			

Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
\$ 2,024,571.70	\$ 2,024,571.70	\$ 611,661.33	\$ 611,661.33

Fuente de Financiamiento			
1.1 Recursos Fiscales;	Otro	1.6 Recursos Estatales;	Participaciones
\$ 80,571.70		\$ 1,944,000.00	

Clasificación Administrativa		Clasificación Funcional y Programática	
Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (Beca-registrada)
1. Gobierno	1.5. Asuntos financieros y hacendarios	1.5.2 Asuntos Hacendarios	5001

3.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL  
3.1.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO  
3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL  
3.1.1.1.0 Gobierno Municipal

**Elaboró**



H. AYUNTAMIENTO CHICAHUICULA  
PUEBLA 2024-2027  
CONTRALORIA Municipal

C. Omar Cuellar Montiel  
Contralor Municipal


**Revisó**



H. AYUNTAMIENTO CHICAHUICULA  
PUEBLA 2024-2027  
TESORERIA Municipal

C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal

**Autorizó**

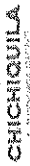


H. AYUNTAMIENTO CHICAHUICULA  
PUEBLA 2024-2027  
PRESIDENCIA Municipal

C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN



Nombre del Municipio:		Chichiquila	
Resumen Narrativo de la MIR:		Contribuir a brindar confianza ciudadana en el Municipio de Chichiquila mediante el establecimiento de una administración racional y austera con los recursos obtenidos por la población	
Programa Presupuestario:		Gobierno Honesto y al Servicio de la Gente	
Dependencia o Entidad responsable del Pp:		01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal	

Datos de identificación del Programa Institucional

Datos de identificación del indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de programas de mejora administrativa operando en 2025	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide la aplicación del gasto en las actividades administrativas que permitan la mejora administrativa y su aportación hacia una gestión para resultados	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Programa	Unidad Responsable del indicador de FIN:	01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal / 04 Recursos Materiales
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(v1/v2) * 100$	Numerador (Variable 1)	4
		Denominador (Variable 2)	4
Medios de verificación de las variables			
Número de programas de mejora administrativa implementados en 2025			
Total de programas 2025 administrativos desarrollados			

Características del indicador			
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía
La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	X	X	X
Refleja la dimensión a medir		X	
La información generada a medir está disponible a costo razonable			X
Sujeto a verificación independiente		X	
Aporta base para evaluar el indicador			X
Solo cuenta con indicador para medir este nivel			X

Ficha Técnica del Programa presupuestario

**FIN**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)



Determinación de Metas		Anual											
Valor	Año	Periodicidad:	Ascendente			Comportamiento del indicador:			Ascendente				
		Sentido del indicador:											
Línea base		2024	Ascendente			Comportamiento del indicador:			Ascendente				
Ejercicio fiscal:		2025	2027			Acumulada (metas de la Administración)			Observaciones y/o comentarios				
Programada		4	4			4			se logra el 25 % toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda				
Realizada		4	4			4							

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													4
Programada (Variable 2)													4
Realizado (Variable 1)			4										4
Realizado (Variable 2)			4										4

Parámetros de semaforización	Mayor o igual a 80% y menor a 90%		En riesgo		Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%		Aceptable		Mayor a 110% y menor o igual a 120%		En riesgo		Mayor a 120%		Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Critico	Critico	En riesgo	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Critico	Critico	Critico				
Mayor o igual a 80% y menor a 90%															100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 25% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE, CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 30% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACIÓN DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA ANUAL

Elaboró

Omar Villar Montiel  
Contralor Municipal

Revisó

Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal

Autorizó

Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional



Ficha Técnica del Programa presupuestario



**PROPÓSITO**

**Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FIS)**

Nombre del Municipio:	Chichiquila		
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a brindar confianza ciudadana en el Municipio de Chichiquila mediante el establecimiento de una administración racional y austera con los recursos obtenidos por la población		
Programa Presupuestario:	Gobierno Honesto y al Servicio de la Gente		
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal		

**Datos de Identificación del Programa Institucional**

**Datos de Identificación del Indicador**

Nombre del indicador:	Porcentaje de población beneficiada con mecanismos eficientes implementados			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el número de personas beneficiadas con el programa			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Habitantes			Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal / 04 Recursos Materiales
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1) 26928 Denominador (Variable 2) 26928		

Medios de verificación de las variables  
 Número de habitantes beneficiados con mecanismos en materia de rendición de cuentas que privilegien la participación equitativa de mujeres y hombres en 2025  
 Total de población del Municipio

Numerador (Variable 1)	Economía			Adecuado	Aporte marginal
Denominador (Variable 2)	X			X	X
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Monitoreable	Solo cuenta con indicador para medir este nivel	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir	Sujeto a verificación independiente	Aporta base para evaluar el indicador	



# Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: **Primer Trimestre**

## PROPÓSITO

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FISI)

Determinación de Metas		Anual	
Valor	Año	Periodicidad:	Comportamiento del indicador:
26928	2024	Sentido del indicador:	Ascendente Regular
<b>Metas Anuales</b>			
Ejercicio fiscal:	2025	2027	Observaciones y/o comentarios
Programada	26928	Acumulada (metas de la Administración)	se logra el 28 % toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda
Realizada	7600	26928	
	7600	7600	

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													26928
Programada (Variable 2)													26928
Realizado (Variable 1)			7600										7600
Realizado (Variable 2)			7600										7600

Parámetros de semaforización	Mayor a 90% y menor a 100%		Mayor a 110% y menor o igual a 120%		En riesgo		Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	
	Crítico	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Crítico	Realizado entre lo programado	28.22%
	Mayor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Crítico	Realizado entre lo programado	28.22%

PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 28% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE, CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 30% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACIÓN DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA ANUAL

Elaboró

C. Omar Cuellar Montiel  
Contralor Municipal

Revisó

C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal

Autorizó

C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

# Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

CHICHQUIULA

## COMPONENTE 1

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chichiquila	
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a brindar confianza ciudadana en el Municipio de Chichiquila mediante el establecimiento de una administración racional y austera con los recursos obtenidos por la población	
Programa Presupuestario:	Gobierno Honesto y al Servicio de la Gente	
Unidad responsable:	01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal / 04 Recursos Materiales	

Datos de identificación del indicador		
Nombre del indicador:	Tipo de indicador:	Gestión
Porcentaje de acciones realizadas		
Descripción ¿qué mide el indicador?	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	02 Tesorería Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	Numerador (Variable 1)	38
	Denominador (Variable 2)	38

Medio de verificación de las variables  
 Total de acciones de servicios administrativos otorgado en 2025  
 Total de servicios administrativos programados

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Medio de verificación de las variables		Aporte marginal
			Economía	Montoreable	
Justificación del cumplimiento de las características CEMAA	X	X	X	X	Solo cuenta con indicador para medir este nivel
					Aporta base para evaluar el indicador
					Sujeto a verificación independiente
					Adecuado



5.- Implementar 1 esquema de inspección y vigilancia en el ejercicio de los recursos públicos	Vigilancia	Progr.										1								1
		Real.																		

PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 26% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE, CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 30% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACIÓN DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA ANUAL

**Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación**

Elaboró



**CONTRALORIA Municipal**

C. Omar Cuellar Montiel  
Contralor Municipal

Revisó



**TESORERIA Municipal**

C. Jesús Hernández López  
Tesorero Municipal

Autorizó



C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional



**PRESIDENCIA Municipal**



# Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Primer Trimestre

## COMPONENTE 2

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chichiquila		
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a brindar confianza ciudadana en el Municipio de Chichiquila mediante el establecimiento de una administración racional y austera con los recursos obtenidos por la población		
Programa Presupuestario:	Gobierno Honesto y al Servicio de la Gente		
Unidad responsable:	01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal / 04 Recursos Materiales		

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del Indicador:	Porcentaje de acciones realizadas		
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el cumplimiento de acciones para la adecuada aplicación de los recursos		
Unidad de medida:	Acciones		
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(M/N)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)
			15
			15
			15

Medio de verificación de las variables  
 Número de acciones de control presupuestal y administrativo implementados en 2025  
 Total de acciones de control presupuestal e implementados programados en 2025

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X

Linea base	Determinación de Metas		Sentido del indicador:	Periodicidad:	Comportamiento del indicador:
	Valor	Año			
Ejercicio fiscal:	2025	2026	Acumulada	Mensual	Ascendente
Programada	15		2027		
Realizada	5				

Observaciones y/o comentarios  
 se logra el 33 % toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda

Programación de Metas subanuales


Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	Programada (Variable 1)	1	2	2	1	1	1	2	1	1	1	1	
Programada (Variable 2)	1	2	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	15
Realizado (Variable 1)	1	2	2										5
Realizado (Variable 2)	1	2	2										5

Parámetros de semaforización	Meta a 30%	Criterio	Mayor o igual a 80% y menor a 90%		Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%		Mayor a 110% y menor o igual a 120%		En riesgo	Criticidad	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
			En riesgo	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%						
		Critico									33.33%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada			
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre						
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
1.- Brindar 3 Capacitaciones continua a los servidores públicos	Progr.		1									1					3
	Real.		1														3
2.- Establecer mensualmente mecanismos de evaluación y atención de quejas y denuncias implementados y optimizados, que permitan conocer y mejorar la calidad técnica y la percepción ciudadana sobre los servicios prestados	Progr.	1															12
	Real.	1															12
3.-	Progr.																0
	Real.																0
4.-	Progr.																0
	Real.																0
5.-	Progr.																0
	Real.																0

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación ANUAL PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 33% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE, CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 30% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACIÓN DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA ANUAL

Elaboró



H. AYUNTAMIENTO CUCHUQUILA, PUEBLA 2024-2027  
CONTRALOR MUNICIPAL

Revisó



H. AYUNTAMIENTO CUCHUQUILA, PUEBLA 2024-2027  
TESORERO MUNICIPAL

C. Jesús Díaz López  
Presidente Municipal



H. AYUNTAMIENTO CUCHUQUILA, PUEBLA 2024-2027  
PRESIDENCIA MUNICIPAL



Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	Programada (Variable 1)	2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	2	
Programada (Variable 2)	2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	2	3	28
Realizado (Variable 1)	2	2	3										7
Realizado (Variable 2)	2	2	3										7

Parámetros de semaforización	Actividades												Meta acumulada
	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
Mayor a 90%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Acceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 130%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	25.00%		

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Dar seguimiento mensual a las obligaciones de transparencia municipales	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3
2.- Presentar trimestralmente las obligaciones de transparencia en las plataformas habilitadas	Progr.			1									1	4
	Real.			1									1	1
3.- Dar contestación a las solicitudes de información que la población realice a través de las plataformas habilitadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3
4.-	Progr.													0
	Real.													0
5.-	Progr.													0
	Real.													0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación ANUAL

PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 25% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE, CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 30% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACIÓN DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA ANUAL

Elaboró



H. AYUNTAMIENTO CHICHICUILA  
PUEBLA 2024-2027  
CONTRALORIA Municipal  
C. Omar Cuellar Montiel  
Contralor Municipal

Revisó



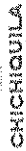
H. AYUNTAMIENTO CHICHICUILA  
PUEBLA 2024-2027  
TESORERIA Municipal  
C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal

Autogénes



H. AYUNTAMIENTO CHICHICUILA  
PUEBLA 2024-2027  
PRESIDENCIA Municipal  
C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores



COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:		Chichiquila	
Resumen Narrativo de la MIR:			
Contribuir a brindar confianza ciudadana en el Municipio de Chichiquila mediante el establecimiento de una administración racional y austera con los recursos obtenidos por la población			
Programa Presupuestario:		Gobierno Honesto y al Servicio de la Gente	
Unidad responsable:		01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal / 04 Recursos Materiales	
<b>Datos de Identificación del Indicador</b>			
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones realizadas	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el cumplimiento de las acciones implementadas	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones	Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal / 04 Recursos Materiales
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(M/A) \cdot 100$	Numerador (Variable 1):	25
		Denominador (Variable 2):	25
Medio de verificación de las variables			
Número de acciones para población indígena realizadas			
Número de acciones para población indígena programadas			
<b>Determinación de Metas</b>			
Características del indicador	Claridad	Economía	Monitoreable
	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir	Sujeto a verificación independiente
			La información generada a medir está disponible a costo razonable
Aporte marginal			
X			
Solo cuenta con indicador para medir este nivel			
<b>Determinación de Metas</b>			
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:
	12	2024	Mensual
Ejercicio fiscal:	Sentido del indicador:		Comportamiento del indicador:
	Ascendente		Ascendente
Programada	Metas Anuales		
	2025	2026	2027
Realizada	25	25	Observaciones y/o comentarios
	6	6	se logra el 24 % toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
	Programada (Variable 1)	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2		2	25
Programada (Variable 2)	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	25		
Realizado (Variable 1)	2	2	2										6		
Realizado (Variable 2)	2	2	2										6		
Parámetros de semaforización	Mayor o igual a 80% y menor a 90%			En riesgo			Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%			En riesgo			Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	Critico	24.00%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realizar 12 actividades para mejorar la relación entre localidades, barrios, colonias, etc. y con el municipio	Acciones	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2.- Realizar 12 Actividades de integración con respeto a la autonomía indígena	Acciones	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
3.- Establecer 1 Programa de capacitación para servidores públicos que fomente la comprensión de la comunidad y el arraigo por el municipio	Capacitación					1								3
4.-														
5.-														

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación ANUAL

PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 24% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE, CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 30% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACIÓN DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA ANUAL

Elaboró  
  
**H. AYUNTAMIENTO CHIQUIHUILA**  
**PUBLA 2024-2027**  
**COMPTAL MUNICIPAL**  
 María Guadalupe Cuellar Montiel  
 Contralora Municipal

Revisó  
  
**H. AYUNTAMIENTO CHIQUIHUILA**  
**PUBLA 2024-2027**  
**TESORERIA MUNICIPAL**  
 C. Jesús Díaz López  
 Tesorero Municipal

  
  
**H. AYUNTAMIENTO CHIQUIHUILA**  
**PUBLA 2024-2027**  
**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
 C. Jesús Hernández López  
 Presidente Municipal Constitucional

# Ficha Técnica del Programa presupuestario

CHICHIQUEUILA

## 1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: Chichiquila

Ejercicio fiscal: 2025

Nombre del Programa presupuestario: Infraestructura Municipal

Clave del Programa presupuestario: 6001

Dependencia o Entidad responsable del Pp: 08 Obra Pública

### 1.1 Descripción del Problema

#### Antecedentes y definición del problema

El Municipio de Chichiquila realiza insuficientes acciones de infraestructura básica

#### Justificación del Pp

Con la aplicación del Programa se verifica la inversión pública aplicada a rezago social y fortalecimiento municipal enfocada en infraestructura básica necesaria

#### Estado actual del problema

La insuficiencia de acciones de infraestructura básica genera incipiente desarrollo social, así como limita el desarrollo económico que se traduce en la deficiente prestación de servicios públicos

### Evolución del problema

La atención de acciones de infraestructura básica genera percepción y calificación positiva en el municipio que permita el bienestar social, avances en el combate al rezago y fomento a la recaudación mediante la prestación de más y mejores servicios

### Experiencias de atención

En la medida en que se genere confianza en la ciudadanía se incentiva la participación ciudadana y se avanza hacia mejores niveles de bienestar y combate al rezago social

### 1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Para llevar a cabo la aplicación de la MML-MIR se atendió a lo establecido en los Lineamientos de Diseño, Modificación y Eliminación de los Programas Presupuestarios del Municipio

#### Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población total del Municipio	Cuantificación: Criterios de Focalización	26928 Territorio
Población Objetivo	Población determinada en el Programa Presupuestario	Cuantificación: Criterios de Focalización	6500 Población enfoque del programa
Población atendida (beneficiarios)	Población beneficiada por el programa presupuestario en el ejercicio 2025	Cuantificación: Criterios de Focalización	6500 Población en Situación de Pobreza

Elaboró



C. Omar Cuellar Morán  
Contralor Municipal

Revisó



C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal

Autorizó



C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

# Ficha Técnica del Programa presupuestario



## 2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

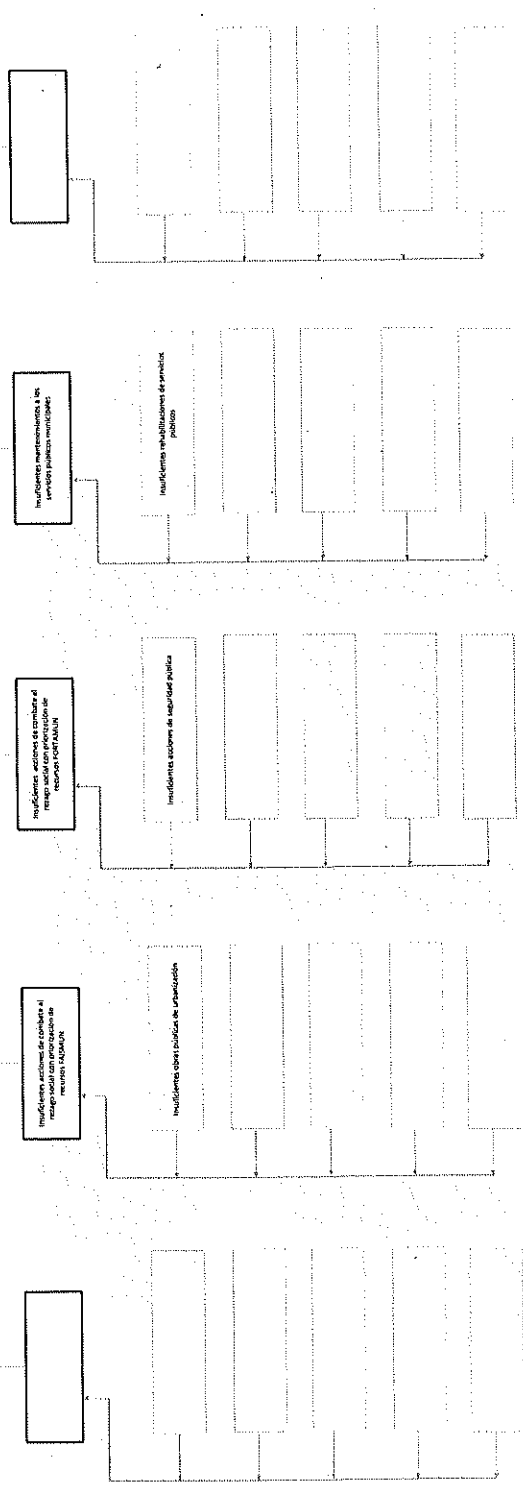
Nombre del Municipio:	Chichiquila
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura Municipal
Clave del Programa presupuestario:	6001
Dependencia o Entidad responsable del Ppi:	08 Obra Pública

### Área del Problema

- Incipiente económico fortalecido
- Incipiente bienestar social
- Incipiente orden social

El Municipio de Chichiquila realiza insuficientes acciones de infraestructura básica

EFFECTS	PROBLEMATICS IDENTIFIED	CAUSES
---------	-------------------------	--------



- Desarrollo económico fortalecido
- Contribución al bienestar social
- Bases de establecimiento del orden social

El Municipio de Chichiquila realiza suficientes acciones de infraestructura básica

Mantenimiento de espacios públicos (parques, jardines, patios y/o mercados), reforestación

Aplicación de los recursos FORTAUN, operando

Aplicación de los recursos FORTAUN, operando

Mantenimiento de espacios públicos (parques, jardines, patios y/o mercados), reforestación

Incrementar la disponibilidad un servicio de agua potable a los usuarios en cantidad de 1000 a 1200 litros por día y hora en el servicio

Aplicar la programación mensual 12 de Jireh, reforestación en el periodo 2022

Aplicar 10 acciones con recursos del FORTAUN en el periodo 2022

Aplicar 10 acciones con recursos del FORTAUN en el periodo 2022

Realizar 12 actividades de limpieza (BUD DIMANON)

Realizar 12 actividades de limpieza (BUD DIMANON)

Realizar 12 actividades de limpieza (BUD DIMANON)

Realizar 12 actividades de limpieza (BUD DIMANON)

Realizar 12 actividades de limpieza (BUD DIMANON)

Realizar 12 actividades de limpieza (BUD DIMANON)

Realizar 12 actividades de limpieza (BUD DIMANON)

Realizar 12 actividades de limpieza (BUD DIMANON)

Realizar 12 actividades de limpieza (BUD DIMANON)

Realizar 12 actividades de limpieza (BUD DIMANON)

Realizar 12 actividades de limpieza (BUD DIMANON)

Realizar 12 actividades de limpieza (BUD DIMANON)

Realizar 12 actividades de limpieza (BUD DIMANON)

Realizar 12 actividades de limpieza (BUD DIMANON)

Realizar 12 actividades de limpieza (BUD DIMANON)

Realizar 12 actividades de limpieza (BUD DIMANON)

Realizar 12 actividades de limpieza (BUD DIMANON)

Realizar 12 actividades de limpieza (BUD DIMANON)

Realizar 12 actividades de limpieza (BUD DIMANON)

Realizar 12 actividades de limpieza (BUD DIMANON)

FINES

OBJETIVO

MEANS

Estrategia para la selección de alternativas

Elaborar un informe que se presente al Ayuntamiento Municipal, en el que se describa el proceso de selección de alternativas para la ejecución de las acciones establecidas en el programa para la atención de inversión social para combatir el rezago social y el fortalecimiento municipal permitiendo mejorar la percepción ciudadana, su participación y se avante hacia mejores niveles de bienestar.

Esta entidad fiscalizada con base en la aplicación de la MVI-MIR y lo establecido en los Lineamientos de Diseño, Modificación y Eliminación de los Pp de este municipio, determinó que las acciones establecidas en este programa para la atención de inversión social para combatir el rezago social y el fortalecimiento municipal permitirá mejorar la percepción ciudadana, su participación y se avante hacia mejores niveles de bienestar.

Elaboró



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
HUEHUETLANGUA  
PUEBLA 2014-2017  
CONSERVATORIA  
Municipal



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
HUEHUETLANGUA  
PUEBLA 2014-2017  
TESORERÍA  
Municipal



C. José Díaz López  
Tesorero Municipal



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
HUEHUETLANGUA  
PUEBLA 2014-2017  
PRESIDENCIA  
Municipal



C. José Gerardo López  
Presidente Municipal Constitucional

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: Chichiquila

Ejercicio fiscal: 2025

Nombre del Programa presupuestario: Infraestructura Municipal

Clave del Programa presupuestario: 6001

Dependencia o Entidad responsable del Pp: 08 Obra Pública

Fin	Nivel de objetivo de la MIIR	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Propósito	Contribuir al desarrollo del Municipio de Chichiquila mediante obras y acciones de infraestructura social básica necesaria y prioritaria.	9. Construir infraestructura resiliente, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación.	9.1 Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, haciendo especial hincapié en el acceso asequible y equitativo para todos 9.a Facilitar el desarrollo de infraestructuras sostenibles y resilientes en los países en desarrollo mediante un mayor apoyo financiero, tecnológico y técnico a los países africanos, los países menos adelantados, los países en desarrollo sin litoral y los pequeños Estados insulares en desarrollo	Igualdad Sustantiva: Las personas tendrán acceso al mismo trato y oportunidades para el reconocimiento, goce o ejercicio de los derechos humanos y las libertades fundamentales
	La población de Chichiquila recibe obras y acciones de infraestructura básica para el desarrollo del Municipio	9. Construir infraestructura resiliente, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación.	9.1 Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, haciendo especial hincapié en el acceso asequible y equitativo para todos 9.a Facilitar el desarrollo de infraestructuras sostenibles y resilientes en los países en desarrollo mediante un mayor apoyo financiero, tecnológico y técnico a los países africanos, los países menos adelantados, los países en desarrollo sin litoral y los pequeños Estados insulares en desarrollo	Igualdad Sustantiva: Las personas tendrán acceso al mismo trato y oportunidades para el reconocimiento, goce o ejercicio de los derechos humanos y las libertades fundamentales

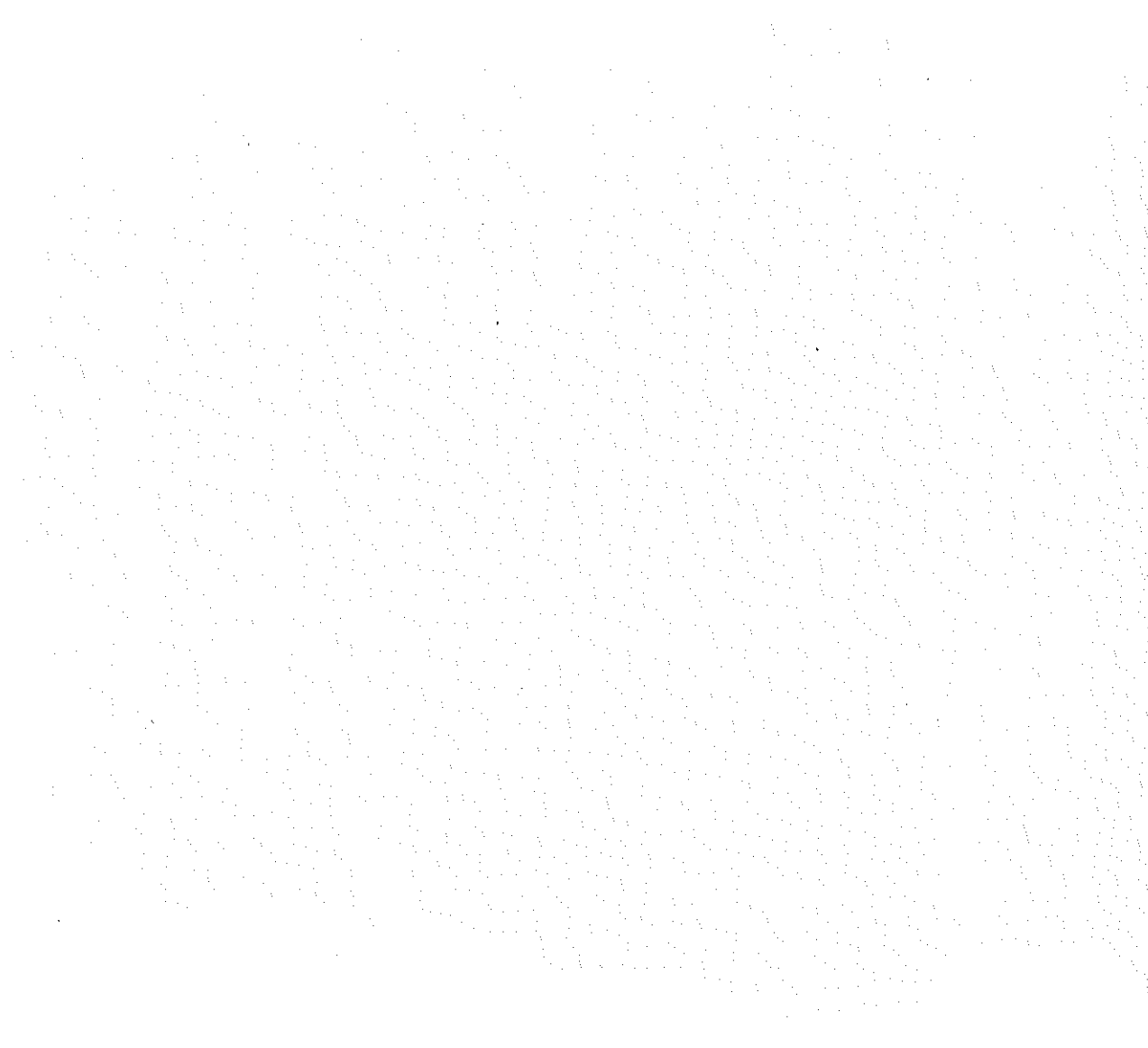
### Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 1. Desarrollo Social y Humano

VI.I.I.- OBJETIVO En congruencia con el Plan Estatal de Desarrollo 2024-2027 del estado de Puebla y como resultado del diagnóstico, es un objetivo del H. Ayuntamiento Municipal de Chichiquila, Puebla reducir el impacto de la desigualdad social, la pobreza y el grado de marginación a través de la instalación de infraestructura social básica.

VI.I.I.- ESTRATEGIA Construcción de infraestructura social básica en las comunidades más marginadas de Chichiquila, Puebla.

Inversión en obras de infraestructura básica de alta prioridad: Agua potable, Saneamiento, Educación y Electrificación.  
Inversiones integrales coordinadas y realizadas en materia de infraestructura de agua potable, educación, salud, vivienda, carreteras y caminos rurales, telecomunicaciones y electrificación con un enfoque sustentable.



**Alineación al Plan Estatal de Desarrollo**

Eje	Eje 2 Sostenibilidad Territorial y Desarrollo Integral	
Temática	Infraestructura	
Objetivo	Incrementar y mejorar la infraestructura del estado.	
Estrategias	Mejorar la infraestructura del estado impactando en una adecuada movilidad y contribuyendo a fortalecer un desarrollo resiliente.	
Líneas de Acción	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Impulsar el incremento de la infraestructura hídrica e hidráulica para mejorar su aprovechamiento productivo.</li> <li>3. Mejorar las vías de comunicación y los sistemas de transporte atendiendo prioritariamente a las localidades y municipios con difícil accesibilidad carretera y con un mayor rezago social.</li> <li>4. Desarrollar infraestructura y equipamiento para el abasto, el comercio y el turismo que potencie los sectores económicos.</li> <li>5. Ampliar la red carretera que permita el mejoramiento de la conectividad dentro de las regiones y entre ellas.</li> <li>6. Mejorar la infraestructura educativa en todos los niveles, priorizando a las localidades de alta y muy alta marginación.</li> <li>7. Impulsar el desarrollo de infraestructura adecuada y digna en materia de salud pública, a partir de criterios de accesibilidad universal.</li> <li>8. Mejorar y ampliar la infraestructura cultural, deportiva y recreativa, incluyendo edificios que poseen un valor histórico.</li> <li>9. Aumentar y mejorar la obra pública social y urbana contribuyendo a la igualdad social.</li> <li>10. Promover infraestructura para la disminución de vulnerabilidades y riesgos.</li> <li>11. Consolidar la infraestructura gubernamental, mediante su mejoramiento y ampliación, para brindar mejores servicios a la ciudadanía.</li> <li>12. Desarrollar infraestructura de alto impacto que posicione al estado a nivel nacional.</li> <li>13. Generar vínculos para incrementar la inversión en obra pública para el beneficio de la población.</li> </ol>	
Indicadores	<p><b>Red carretera pavimentada</b></p>	

Elaboró  
**H. AYUNTAMIENTO CHICHICUILA**  
**PUEBLA 2024-2027**  
**Municipal**  
**CONTRALORA**  
**Municipal**  
 C. Omar Cuellar Wontiel  
 Contralor Municipal

Revisó  
**H. AYUNTAMIENTO CHICHICUILA**  
**PUEBLA 2024-2027**  
**Municipal**  
**TESORERÍA**  
**Municipal**  
 C. Jesús Díaz López  
 Tesorero Municipal

**H. AYUNTAMIENTO CHICHICUILA**  
**PUEBLA 2024-2027**  
**Municipal**  
**PRESIDENCIA**  
**Municipal**  
 C. Jesús Hernández López  
 Presidente Municipal Constitucional

# Ficha Técnica del Programa presupuestario

## 4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: Chichiquila

Ejercicio fiscal: 2025

Nombre del Programa presupuestario: Infraestructura Municipal

Clave del Programa presupuestario: 6001

Dependencia o Entidad responsable del Pp: 08 Obra Pública

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al desarrollo del Municipio de Chichiquila mediante obras y acciones de infraestructura social básica necesaria y prioritaria.	Porcentaje de acciones de infraestructura social básica ejecutadas	Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro
PROPOSITO	La población de Chichiquila recibe obras y acciones de infraestructura básica para el desarrollo del Municipio	Porcentaje de población beneficiada con acciones de infraestructura básica con enfoque de género	Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro
1	Aplicación de los recursos FAISMUN, operando	Porcentaje de Obras y Acciones realizadas	Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro
2	Aplicación de los recursos FORTAMUN, operando	Porcentaje de Obras y Acciones de combate al rezago social con priorización de recursos FORTAMUN	Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro

COMPONENTES





	3	Mantenimiento de espacios públicos (parques, jardines, panteones y/o mercados), realizados	Porcentaje de acciones de prestación de servicios públicos con enfoque sustentable y en materia de espacios públicos realizadas	Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAR, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro
	4				
	5				

<p><b>ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)</b></p>	<p>1.1</p>	<p>Integrar 20 expedientes técnicos de obras públicas programadas a través del Comité de Planeación del Desarrollo Municipal (BAJO DEMANDA)</p>	<p>No aplica</p>	<p>Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno</p>	<p>Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro</p>
<p><b>ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)</b></p>	<p>1.2</p>	<p>Ejecutar 20 Obras y/o Acciones con recursos del FAISMUN de acuerdo a lo priorizado a través del COPLADEMUN en el ejercicio fiscal 2024 (BAJO DEMANDA)</p>	<p>No aplica</p>	<p>Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno</p>	<p>Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro</p>
<p><b>ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)</b></p>	<p>2.1</p>	<p>Integrar 7 expedientes técnicos de obras públicas programadas a través del Comité de Planeación del Desarrollo Municipal (BAJO DEMANDA)</p>	<p>No aplica</p>	<p>Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno</p>	<p>Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro</p>
<p><b>ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)</b></p>	<p>2.2</p>	<p>Ejecutar 7 Obras y/o Acciones con recursos del FORTAMUN de acuerdo a lo priorizado a través del COPLADEMUN en el ejercicio fiscal 2024 (BAJO DEMANDA)</p>	<p>No aplica</p>	<p>Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno</p>	<p>Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro</p>
<p><b>ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)</b></p>	<p>2.3</p>				
<p><b>ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)</b></p>	<p>2.4</p>				
<p><b>ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)</b></p>	<p>2.5</p>				
<p><b>ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)</b></p>	<p>2.6</p>				
<p><b>ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)</b></p>	<p>2.7</p>				
<p><b>ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)</b></p>	<p>3.1</p>	<p>Incrementar a las comunidades un servicio de limpieza mensual 12 de calidad y aumentar las rutas a otras comunidades que no se les ha dado el servicio</p>	<p>No aplica</p>	<p>Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno</p>	<p>Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro</p>
<p><b>ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)</b></p>	<p>3.2</p>	<p>Realizar la preservación mensual 12 de áreas verdes a través de un mantenimiento de las mismas como es poda y riego</p>	<p>No aplica</p>	<p>Reportes de actividades de ejecución de Programa e Informe Anual de Gobierno</p>	<p>Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro</p>

<b>(COMPONENTE 3)</b>	3.3	No aplica	No aplica	Reportes de actividades de responsables de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAF, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro
		Realizar 12 mantenimiento de luminarias (BAJO DEMANDA)		Reportes de actividades de responsables de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAF, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro
	3.4	No aplica	No aplica	Reportes de actividades de responsables de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAF, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro
		Realizar 1 mantenimiento de las redes de distribución de agua potable y drenaje (BAJO DEMANDA)			
	3.5				
	4.1				
	4.2				
	4.3				
	4.4				
	4.5				
	5.1				
	5.2				
5.3					
5.4					
5.5					

<b>Costo Total del Programa</b>	Aprobado:	Modificado:	Pevengado:	Ejercido:
\$	142,323,289.77 \$	142,323,289.77 \$	- \$	- \$

<b>Fuente de Financiamiento</b>										
1.5 Recursos Federales;	FORTAMUN	Especificar:	1.5 Recursos Federales;	FISM	Especificar:	1.1 Recursos Fiscales;	Otro	Especificar:	1.6 Recursos Estatales;	Participacione
\$	19,078,571.59 \$		99,550,897.28 \$			1,500.00 \$			23,692,320.90	

<b>Clasificación Administrativa</b>			<b>Clasificación Funcional y Programática</b>		
3.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	3.1.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. Desarrollo Social	2.2 Vivienda y servicios a la comunidad
Elaboró			Programa presupuestario (letra mayúscula)		
					
					

# Ficha Técnica del Programa presupuestario

## FIN

CHICHQUILA

Nombre del Municipio:	Chichiquila		
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al desarrollo del Municipio de Chichiquila mediante obras y acciones de infraestructura social básica necesaria y prioritaria.		
Programa Presupuestario:	Inversión Pública		
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	08 Obra Pública		

Datos de identificación del indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de infraestructura social básica ejecutadas		
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el cumplimiento de las obras ejecutadas		
Unidad de medida:	Acciones		
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)
			77 77
			Medios de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)	Número de acciones de infraestructura social básica con enfoque de género realizadas 2025		
Denominador (Variable 2)	Total de acciones de infraestructura programadas		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X	X
	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir	La información generada a medir está disponible a costo razonable	Sujeto a verificación independiente	Aporta base para evaluar el indicador	Solo cuenta con indicador para medir este nivel

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### FIN

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas		Año		Periodicidad:		Anual	
Valor	Año	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:
25	2024	25	2024	Período	Ascendente	Ascendente	Ascendente
<b>Metas Anuales</b>							
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	27				27	se logra el 0 % toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda	
Realizada	0				0		

#### Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													27
Programada (Variable 2)													27
Realizado (Variable 1)			0										0
Realizado (Variable 2)			0										0

Parámetros de semaforización	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
									0.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación ANUAL

PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 0% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE, CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 0% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACIÓN DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA ANUAL


**Elaboró**



IL. AYUNTAMIENTO CHICHIQUILA  
PUEBLA 2024-2027  
CONTRALORIA Municipal

C. Omar Cuellar Montiel  
Contralor Municipal

**Revisó**



IL. AYUNTAMIENTO CHICHIQUILA  
PUEBLA 2024-2027  
TESORERIA Municipal

C. Jesús Díez-López  
Tesorero Municipal

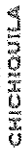
**Autorizó**



IL. AYUNTAMIENTO CHICHIQUILA  
PUEBLA 2024-2027  
PRESIDENCIA Municipal

C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

Ficha Técnica del Programa presupuestario



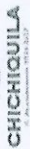
**PROPÓSITO**

**Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FIS)**

Nombre del Municipio:	Chichiquila		
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al desarrollo del Municipio de Chichiquila mediante obras y acciones de infraestructura social básica necesaria y prioritaria.		
Programa Presupuestario:	Infraestructura Municipal		
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	08 Obra Pública		

Datos de identificación del indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de población beneficiada con acciones de infraestructura básica		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el número de personas beneficiadas con las obras y/o acciones		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Habitantes		Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	08 Obra Pública
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(v1/v2) * 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	6500
			Denominador (Variable 2)	6500
Medios de verificación de las variables				
Número de personas beneficiadas directa o indirectamente con acciones de infraestructura básica 2025				
Total de habitantes del Municipio				
Características del indicador				
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Claridad	X	Relevancia	X
	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones		Refleja la dimensión a medir	
			Economía	X
			Monitoreable	X
			Adecuado	X
			Aporte marginal	X
			Solo cuenta con indicador para medir este nivel	

Ficha Técnica del Programa presupuestario



**PROPÓSITO**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FSI)

Determinación de Metas		Año		Periodicidad:		Año		Año	
Línea base	Valor	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Ejercicio fiscal:	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000
Programada	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000
Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													6500
Programada (Variable 2)													6500
Realizado (Variable 1)			0										0
Realizado (Variable 2)			0										0

Parámetros de semaforización	Criterio		Evaluación		Riesgo		Impacto	
	Mayor a 80%	Menor a 80%	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	Menor o igual a 90% y mayor a 80%	En riesgo	En riesgo	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	Menor o igual a 100%
Mayor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Crítico

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación ANUAL

PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 0% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE, CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 0% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACIÓN DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA ANUAL.

Elaboró

Omar Cuéllar Montiel  
Contralor Municipal

Revisó

C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal

Autorizó

C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional



# Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

CHICHIQUELA

## COMPONENTE 1

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chichiquila		
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al desarrollo del Municipio de Chichiquila mediante obras y acciones de infraestructura social básica necesaria y prioritaria.		
Programa Presupuestario:	Programa Institucional		
Unidad responsable:	Infraestructura Municipal		
	08 Obra Pública		

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de Obras y Acciones realizadas		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el cumplimiento de las obras ejecutadas		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	08 Obra Pública
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(V/A) \times 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	20
			Denominador (Variable 2)	20

Medio de verificación de las variables  
 Número de Acciones de combate al rezago social con priorización de recursos FASIMUN, con énfasis de género 2025  
 Total de acciones de infraestructura básica en 2025

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir	La información generada a medir está disponible a costo razonable	Sujeto a verificación independiente	Aporta base para evaluar el indicador	Solo cuenta con indicador para medir este nivel

#### Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual	
	18	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador: Ascendente
Ejercicio fiscal:	2025	2026	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	20		20	se logra el 0 % toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda	
Realizado	0		0		

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)													20	
Programada (Variable 2)													20	
Realizado (Variable 1)			0										0	
Realizado (Variable 2)			0										0	
Parámetros de semaforización	Mayor o igual a 80% y menor a 90%			En riesgo			Mayor o igual a 90% y menor o igual a 120%			En riesgo			Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0.00%
	Crítico													

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Integrar 20 expedientes técnicos de obras públicas programadas a través del Comité de Planeación del Desarrollo Municipal (BAJO DEMANDA)	Expedientes	Progr.				10	10							20
2.- Ejecutar 20 Obras V/o Acciones con recursos del FASIMUN de acuerdo a lo priorizado a través del COPLADEMUN en el ejercicio fiscal 2024 (BAJO DEMANDA)	Obras	Progr.				2	2	4	3	3	2	3	3	20
3.-		Real.												0
4.-		Progr.												0
5.-		Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación ANUAL

PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 0% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE, CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 0% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACIÓN DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA

Elaboró  
  
**CONTRALOR**  
 C. Omar Cuellar Montiel  
 Contralor Municipal

Revisó  
  
**TESORERÍA**  
 Municipal  
 C. Jesús Díaz López  
 Tesorero Municipal

  
**PRERESIDENTENCIA**  
 Municipal  
  
 C. Jesús Hernández López  
 Presidente Municipal Constitucional

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

CHICHICUILA

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FISI)

Nombre del Municipio:	Chichiquila		
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al desarrollo del Municipio de Chichiquila mediante obras y acciones de infraestructura social básica necesaria y prioritaria.		
Programa Presupuestario:	Infraestructura Municipal		
Unidad responsable:	08 Obra Pública		

Datos de identificación del indicador:			
Nombre del indicador:	Porcentaje de Obras y Acciones de combate al rezago social con priorización de recursos FORTAMUN	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el cumplimiento de las obras ejecutadas	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medidas:	Acciones	Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	08 Obra Pública
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(M/2)100	Algoritmo	7
		Medio de verificación de las variables	7
Numerador (Variable 1)	Número de Acciones de combate al rezago social con priorización de recursos FORTAMUN, con enfoque de género 2025		
Numerador (Variable 2)	Total de acciones de infraestructura básica en 2025		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X

Determinación de Metas			
Valor	Año	Periodicidad:	Comportamiento del indicador:
3	2024	Sentido del indicador:	Ascendente
Metas Anuales			
Ejercicio fiscal:	2025	2026	Acumulada
Programada	7	7	Observaciones y/o comentarios
Realizada	0	0	se logra el 0 % toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda

Programación de Metas subanuales


Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada																	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																		
Programada (Variable 1)													7																	
Programada (Variable 2)													7																	
Realizado (Variable 1)			0										0																	
Realizado (Variable 2)			0										0																	
Parámetros de semaforización	Mayor o igual a 80% y menor a 90%			En riesgo			Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%			Aceptable			Mayor a 110% y menor o igual a 120%			En riesgo			Mayor a 120%			Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)			Crítico			0.00%		

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Integrar 7 expedientes técnicos de obras públicas programadas a través del Comité de Planeación del Desarrollo Municipal (BAJO DEMANDA)	Expedientes	Progr.				3	4							7
2.- Ejecutar 7 Obras y/o Acciones con recursos del FORTAMUN de acuerdo a lo priorizado a través del COPLADEMUN en el ejercicio fiscal 2024 (BAJO DEMANDA)	Acciones	Progr.						1	2	1	1	1	1	7
3.-		Progr.												0
4.-		Progr.												0
5.-		Progr.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación ANUAL

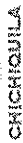
PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 0% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE, CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 0% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACIÓN DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA ANUAL

Elaboró  
  
 H. AYUNTAMIENTO CHICHICUILA  
 PUEBLA 2024-2027  
 PRESIDENCIA Municipal  
 C. Jesús Hernández López  
 Presidente Municipal Constitucional

Elaboró  
  
 H. AYUNTAMIENTO CHICHICUILA  
 PUEBLA 2024-2027  
 TESORERÍA Municipal  
 C. Jesús Díaz López  
 Tesorero Municipal

Elaboró  
  
 H. AYUNTAMIENTO CHICHICUILA  
 PUEBLA 2024-2027  
 CONTRALORIA Municipal  
 C. Omar Cuellar Montiel  
 Contralor Municipal

# Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores



## COMPONENTE 3

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FISI)

Nombre del Municipio:	Chichiquila		
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al desarrollo del Municipio de Chichiquila mediante obras y acciones de infraestructura social básica necesaria y prioritaria.		
Programa Presupuestario:	Infraestructura Municipal		
Unidad responsable:	08 Obra Pública		

Datos de identificación del indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de prestación de servicios públicos con enfoque sustentable y en materia de espacios públicos realizadas		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Este indicador mide el cumplimiento de los mantenimientos realizados		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	08 Obra Pública
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(N1/N2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	37
			Denominador (Variable 2)	37
Medio de verificación de las variables				
Número de acciones de servicio públicos realizados				
Total de mantenimientos programados				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X	X
La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir	La información generada a medir está disponible a costo razonable	Sujeto a verificación independiente	Aporta base para evaluar el indicador	Solo cuenta con indicador para medir este nivel	

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual	
				Comportamiento del indicador:	Ascendente
	1	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	37			37	se logra el 24 % toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda
Realizada	9			9	



PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 24% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE, CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 0% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACION DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA ANUAL

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Elaboró  
  
  
C. Oscar Montiel  
Contador Municipal

Revisó  
  
  
C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal

  
  
C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

# Ficha Técnica del Programa presupuestario

CHICHQUIULA

## 1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Chichiquila

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

Aplicación Correcta del Gasto

Clave del Programa presupuestario:

7001

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

02 Tesorería Municipal

### 1.1 Descripción del Problema

#### Antecedentes y definición del problema

La población del Municipio de Chichiquila cuenta con acciones insuficientes que promueven el fomento económico y turismo con perspectiva de género

#### Justificación del Pp

Con la aplicación del Programa permite verificar la aplicación del gasto público enfocado hacia acciones que promueven el fomento económico y turismo con perspectiva de género, como forma de impulso de bienestar social

#### Estado actual del problema

La insuficiencia de acciones que promueven el fomento económico y turismo con perspectiva de género genera una percepción negativa en la población, pocas oportunidades de inversión y detonación económica que limita el estado de bienestar social en la población

### Evolución del problema

La atención de acciones insuficientes que promueven el fomento económico y turismo con perspectiva de género permite percepción y calificación positiva en el municipio que permita la armonía entre la economía social y el desarrollo sostenible del municipio

### Experiencias de atención

En la medida en que se genere confianza en la ciudadanía se incentiva la participación ciudadana y se avanza hacia mejores niveles de bienestar desde de la economía social y activación económica en armonía con el entorno

### 1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Para llevar a cabo la aplicación de la MML-MIR se atendió a lo establecido en los Lineamientos de Diseño, Modificación y Eliminación de los Programas Presupuestarios del Municipio

#### Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población total del Municipio	Cuantificación: Criterios de Focalización	26928 Territorio
Población Objetivo	Población determinada en el Programa Presupuestario	Cuantificación: Criterios de Focalización	1400 Población enfoque del programa
Población atendida (beneficiarios)	Población beneficiada por el programa presupuestario en el ejercicio 2025	Cuantificación: Criterios de Focalización	1400 Atención a la población focalizada del municipio (población activa)

Elaboró



C. Omar Cuellar Montiel  
Contralor Municipal

Revisó



C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal

Autorizó



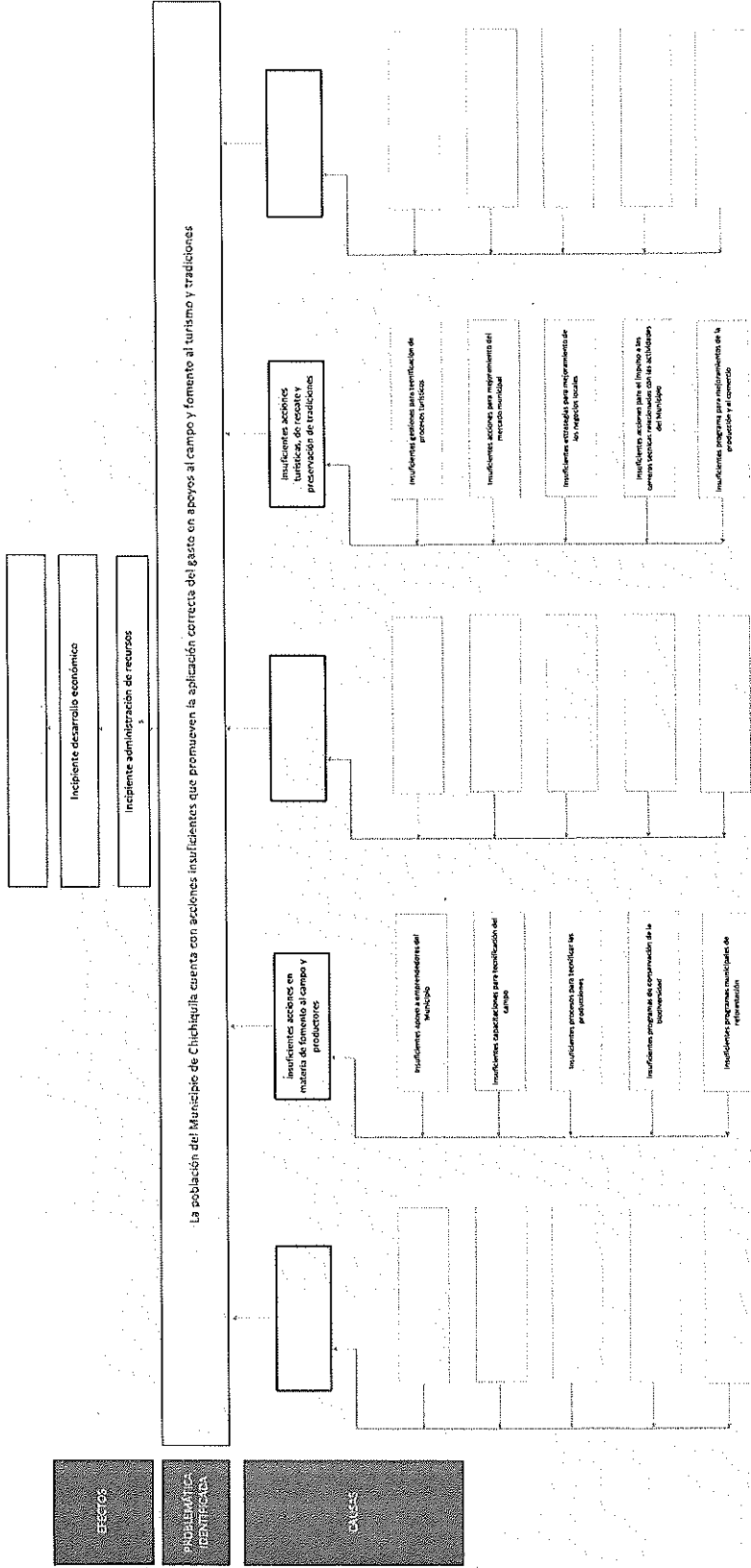
C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

# Ficha Técnica del Programa presupuestario

## 2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)	Chichiquila
Nombre del Municipio:	2035
Ejercicio fiscal:	Aplicación Correcta del Gasto
Nombre del Programa presupuestario:	7001
Clave del Programa presupuestario:	02. Tesoro Municipal
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	

### Árbol del Problema



FINES

Contribución al desarrollo económico

Administración de recursos óptima

OBJETIVO

La población del Municipio de Chichiquila cuenta con acciones que promueven el fomento económico y turismo con perspectiva de género

RECURSOS

[Empty box]

Acciones en fomento al campo y productos implementada

[Empty box]

Acciones turísticas operando

[Empty box]

[Empty box]

Realizar 1. Apoyo empresarial, a personas con educación media superior o conocimientos especializados

[Empty box]

Realizar 1. Cursos para el fomento y desarrollo de proyectos turísticos en los pueblos indígenas

[Empty box]

[Empty box]

Mejorar a través de la capacitación y perfeccionamiento profesional a la población que se dedica al turismo

[Empty box]

Realizar 1. Jornada de actividades turísticas del municipio para brindar a turistas y visitantes un estado más seguro, sano y desarrollado de su destino

[Empty box]

[Empty box]

Implementar 1. acciones turísticas que produzcan un efecto en poco tiempo

[Empty box]

Consejar 12 acciones y estrategias para el fomento del turismo en los municipios y municipios con características y condiciones especiales del género (BMO GUADALUPE)

[Empty box]

[Empty box]

Establecer 1 programa de capacitación de número de beneficiarios y uso responsable de los recursos naturales

[Empty box]

Realizar 1. Jornada de las ferias turísticas acciones y de acciones económicas del municipio

[Empty box]

[Empty box]

Realizar 1. la formación y capacitación de trabajadores

[Empty box]

Realizar 1 programa de capacitación para el fomento del turismo en la atención y administración de los recursos turísticos, sobre todo de cultura y patrimonio

[Empty box]

Estrategia para la selección de alternativas

Elaborada con el apoyo de la Secretaría de Planeación y Desarrollo Municipal de Chichiquila, con el apoyo de la Secretaría de Planeación y Desarrollo Municipal de Chichiquila, con el apoyo de la Secretaría de Planeación y Desarrollo Municipal de Chichiquila.

Esta entidad fiscalizada con base en la aplicación de la MMA-MIR y lo establecido en los Lineamientos de Diseño, Modificación y Eliminación de los Po de este municipio, determinó que las acciones establecidas en este programa para la prestación de servicios relacionados con la aplicación del gasto hacia actividades de fomento al campo y turismo, con perspectiva de género, impulsando el desarrollo de la economía local.

 <p>Elaboró H. AYUNTAMIENTO CHICHQUIBLA PUEBLA 2024-2027 C. María Guadalupe Hernández Secretaría Municipal</p>	 <p>Revisó H. AYUNTAMIENTO CHICHQUIBLA PUEBLA 2024-2027 C. María Guadalupe Hernández Secretaría Municipal</p>	 <p>Autorizó C. Jesús Hernández López Presidente Municipal Constitucional</p>	 <p>H. AYUNTAMIENTO CHICHQUIBLA PUEBLA 2024-2027 PRESIDENCIA Municipal</p>
---	--	--	---

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

CHICHICUILA  
QUINTANA ROO

### 3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario: (Pp)

Nombre del Municipio: Chichiquila

Ejercicio fiscal: 2025

Nombre del Programa presupuestario: Aplicación Correcta del Gasto

Clave del Programa presupuestario: 7001

Dependencia o Entidad responsable del Pp: 02 Tesorería Municipal

Nivel de objetivo de la MIIR	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030	Objetivos	Metas	Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
Fin	Contribuir al impulso económico de la población de Chichiquila mediante el fomento turístico, cultural y productivo	2. Poner fin al hambre, lograr la seguridad alimentaria y la mejora de la nutrición y promover la agricultura sostenible.	<p>2.1 De aquí a 2030, duplicar la producción agrícola y los ingresos de los productores de alimentos en pequeña escala, en particular las mujeres, los pueblos indígenas, los agricultores familiares, los ganaderos y los pescadores, entre otras cosas mediante un acceso seguro y equitativo a las tierras, a otros recursos e insumos de producción y a los conocimientos, los servicios financieros, los mercados y las oportunidades para añadir valor y obtener empleos no agrícolas</p> <p>2.4 De aquí a 2030, asegurar la sostenibilidad de los sistemas de producción de alimentos y aplicar prácticas agrícolas resilientes que aumenten la productividad y la producción, contribuyan al mantenimiento de los ecosistemas, fortalezcan la capacidad de adaptación al cambio climático, los fenómenos meteorológicos extremos, las sequías, las inundaciones y otros desastres, y mejoren progresivamente la calidad de la tierra y el suelo</p> <p>2.c Adoptar medidas para asegurar el buen funcionamiento de los mercados de productos básicos alimentarios y sus derivados y facilitar el acceso oportuno a la información sobre los mercados, incluso sobre las reservas de alimentos, a fin de ayudar a limitar la extrema volatilidad de los precios de los alimentos.</p> <p>2.3 De aquí a 2030, duplicar la productividad agrícola y los ingresos de los productores de alimentos en pequeña escala, en particular las mujeres, los pueblos indígenas, los agricultores familiares, los ganaderos y los pescadores, entre otras cosas mediante un acceso seguro y equitativo a las tierras, a otros recursos e insumos de producción y a los conocimientos, los servicios financieros, los mercados y las oportunidades para añadir valor y obtener empleos no agrícolas</p>	<p>Igualdad Sustantiva: Las personas tendrán acceso al mismo trato y oportunidades para el reconocimiento, goce o ejercicio de los derechos humanos y las libertades fundamentales</p>
Propósito	La población de Chichiquila cuenta con acciones que promueven el fomento económico y turismo con perspectiva de género	2. Poner fin al hambre, lograr la seguridad alimentaria y la mejora de la nutrición y promover la agricultura sostenible.	<p>2.1 De aquí a 2030, duplicar la producción agrícola y los ingresos de los productores de alimentos en pequeña escala, en particular las mujeres, los pueblos indígenas, los agricultores familiares, los ganaderos y los pescadores, entre otras cosas mediante un acceso seguro y equitativo a las tierras, a otros recursos e insumos de producción y a los conocimientos, los servicios financieros, los mercados y las oportunidades para añadir valor y obtener empleos no agrícolas</p> <p>2.4 De aquí a 2030, asegurar la sostenibilidad de los sistemas de producción de alimentos y aplicar prácticas agrícolas resilientes que aumenten la productividad y la producción, contribuyan al mantenimiento de los ecosistemas, fortalezcan la capacidad de adaptación al cambio climático, los fenómenos meteorológicos extremos, las sequías, las inundaciones y otros desastres, y mejoren progresivamente la calidad de la tierra y el suelo</p> <p>2.c Adoptar medidas para asegurar el buen funcionamiento de los mercados de productos básicos alimentarios y sus derivados y facilitar el acceso oportuno a la información sobre los mercados, incluso sobre las reservas de alimentos, a fin de ayudar a limitar la extrema volatilidad de los precios de los alimentos</p>	<p>Igualdad Sustantiva: Las personas tendrán acceso al mismo trato y oportunidades para el reconocimiento, goce o ejercicio de los derechos humanos y las libertades fundamentales</p>

### Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

<b>Eje</b>	Eje 2. Crecimiento Económico, Competitividad y Empleo
<b>Objetivo</b>	<p>VII.II.I.- OBJETIVO Mejorar las condiciones laborales y de remuneración de la población ocupada, así como generar las condiciones para aumentar la cantidad de empleos dignos que contribuyan al desarrollo económico de Chichiquila.</p> <p>VII.II.II.-OBJETIVO Reactivar las actividades agrícolas, para que los productores obtengan altos niveles de producción productividad y calidad para competir en los mercados local y regional; lo que les permitirá tener mayores ingresos económicos que influyan en su calidad de vida.</p>
<b>Estrategias</b>	<p>VI.II.III.- ESTRATEGIA Formular acciones y estrategias para el logro de objetivos comunes, que contribuyan a mejorar los negocios locales y beneficien a nuestros comerciantes y ciudadanía en general. Crear las condiciones necesarias para encaminar a los productores hacia una visión empresarial del trabajo. Fomento a la consolidación de la micro y pequeña empresa familiar y comunitaria.</p> <p>VII.II.III.- ESTRATEGIAS Impulsar la productividad, mejorando la práctica tradicional del cultivo, para garantizar las cantidades mínimas de autoconsumo, en mejores áreas de siembra.</p>
<b>Líneas de Acción</b>	<p>Inversión en infraestructura económica.</p> <p>Apoyo a emprendedores, a aquellos con educación media superior o conocimientos especializados</p> <p>Mejorar a través de la capacitación y tecnificación los sistemas de producción</p> <p>Acceso al financiamiento como medio para dotar al sector primario de equipo y asistencia técnica adecuada</p> <p>Implementar un proceso efectivo para producir más café en poco tiempo</p> <p>Establecer programas de conservación de nuestra biodiversidad y uso responsable de los recursos naturales</p> <p>Reforestación y conservación de suelos.</p> <p>Programa de prevención y combate de incendios forestales</p>

**Alineación al Plan Estatal de Desarrollo**

Eje	Eje 3 Fortalecimiento del campo e impulso a la economía justa y social
Temática	Campo Poblano/Desarrollo Económico
Objetivo	Mejorar la productividad del medio rural contribuyendo al bienestar de las personas. Mejorar las condiciones económicas y sociales en el estado.
Estrategias	Potencializar al sector primario, con base en las vocaciones productivas regionales Fomentar la productividad y la competitividad en el sector económico como pilares para el desarrollo en las diversas regiones del estado.
Líneas de Acción	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Impulsar la tecnificación y el equipamiento productivo.</li> <li>3. Facilitar el acceso a insumos productivos para incrementar la productividad.</li> <li>9. Impulsar mecanismos de innovación para el desarrollo rural con un enfoque sostenible.</li> <li>10. Promover la educación financiera en las zonas rurales.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Impulsar el emprendimiento con responsabilidad social y la sostenibilidad para potenciar las vocaciones productivas regionales.</li> <li>3. Impulsar el posicionamiento de los productores y los servicios locales en cadenas de valor globales para fortalecer la economía local y regional.</li> <li>5. Fortalecer los mecanismos para aumentar la atracción de inversiones en el estado.</li> </ol>
Indicadores	<p>PIB Estatal del Sector Primario Valor del PIB real</p>

Elaboró  
  
**CONTRALOR** Montiel  
 Contralor Municipal

  
 H. AYUNTAMIENTO CHICHICUILA  
 PUEBLA 2024-2027  
**TESORERÍA**  
 Municipal  
 C. Jesús Díaz López  
 Tesorero Municipal

  
 H. AYUNTAMIENTO CHICHICUILA  
 PUEBLA 2024-2027  
**PRESIDENCIA**  
 Municipal  
 C. Jesús Hernández López  
 Presidente Municipal Constitucional

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp):

Nombre del Municipio: Chichiquila

Ejercicio fiscal: 2025

Nombre del Programa presupuestario: Aplicación Correcta del Gasto

Clave del Programa presupuestario: 7001

Dependencia o Entidad responsable del Pp: 02. Tesorería Municipal

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al impulso económico de la población de Chichiquila mediante el fomento turístico, cultural y productivo	Porcentaje de programas de fomento turístico y productivo implementados	Reportes de actividades de responsables de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros Conflictos sociales.
PROPÓSITO	La población de Chichiquila cuenta con acciones que promueven el fomento económico y turismo con perspectiva de género	Porcentaje de población que se beneficia con acciones de fomento económico y turismo con perspectiva de género	Reportes de actividades de responsables de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros Conflictos sociales.
COMPONENTES	1	Acciones en fomento al campo y productores implementada	Reportes de actividades de responsables de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros Conflictos sociales.
	2		Reportes de actividades de responsables de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros Conflictos sociales.
	3	Acciones turísticas operando		
	4			
	5			

<b>ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)</b>		1.1	Realizar 1 Apoyo a emprendedores, a aquellos con educación media superior o conocimientos especializados	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros Conflictos sociales.
		1.2	Mejorar a través de la capacitación y tecnificación los sistemas de producción (BAJO DEMANDA)	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros Conflictos sociales.
		1.3	Implementar 1 proceso efectivo para producir más café en poco tiempo	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros Conflictos sociales.
		1.4	Establecer 1 programas de conservación de nuestra biodiversidad y uso responsable de los recursos naturales	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros Conflictos sociales.
		1.5	Realizar 1 Reforestación y conservación de suelos	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros Conflictos sociales.
		1.6	Realizar 1 Programa de prevención y combate de incendios forestales	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros Conflictos sociales.
<b>ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)</b>		2.1	Realizar 1 Gestión para el financiamiento y asistencia técnica y capacitación para pequeños proyectos turísticos priorizando de los pueblos indígenas	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros Conflictos sociales.
		2.2	Realizar 1 gestión para adecuar las instalaciones del mercado para brindar a locatarios y clientes a un espacio más digno, para el desempeño de su trabajo	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros Conflictos sociales.
		2.3	Formular 12 acciones y estrategias para el logro de objetivos comunes, que contribuyan a mejorar los negocios locales y beneficien a nuestros comerciantes y ciudadanía en general (BAJO DEMANDA)	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros Conflictos sociales.
		2.4	Realizar 1 impulso a las carreras técnicas asociadas a las vocaciones económicas del municipio	No aplica	Reportes de actividades de ejecución de los responsables de Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros Conflictos sociales.

	2.5	Realizar 1 programa de fortalecimiento de los procesos de mejoramiento en la operación y administración de los comercio y producción, sobre todo del café y aguacate	No aplica	Reportes de actividades de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Participaciones, destinadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros Conflictos sociales.
	2.6	Realizar 1 programa de fomento al turismo sustentable	No aplica	Reportes de actividades de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Participaciones, destinadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros Conflictos sociales.
	2.7	Realizar 1 programa de fortalecimiento de la capacitación, en materia turística, de toda la administración municipal	No aplica	Reportes de actividades de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización del Presupuesto de Egresos, Participaciones, destinadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otros Conflictos sociales.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1				
	3.2				
	3.3				
	3.4				
	3.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1				
	4.2				
	4.3				
	4.4				
	4.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1				
	5.2				
	5.3				
	5.4				
	5.5				

Aprobado:		Modificado:		Devengado:		Ejercido:	
\$	18,667,386.00	\$	18,667,386.00	\$	3,521,194.86	\$	3,521,194.86
<b>Fuentes de Financiamiento</b>							
1.6 Recursos Estatales:	Participaciones	1.1 Recursos fiscales:	Otro	1.5 Recursos Federales:	FISM	1.5 Recursos Federales:	FORTAMUN
\$	13,929,000.00	\$	187,586.00	\$	50.00	\$	4,550,750.00

Costo Total del Programa

Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			Programa presupuestario (letra mayúscula)
	Finalidad	Función	Subfunción	
3.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	3. Desarrollo económico	3.1 Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	3.1.1 Asuntos Económicos y Comerciales en General	7001

Elaboró



H. AYUNTAMIENTO  
PUEBLA 2024-2027  
CO-PT. Diego Cuellar Montiel  
Municipal Contralor Municipal

Revisó



H. AYUNTAMIENTO CHICHICUILA  
PUEBLA 2024-2027  
TESORERÍA  
Municipal

C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal

Autorizó



H. AYUNTAMIENTO CHICHICUILA  
PUEBLA 2024-2027  
PRESIDENCIA  
Municipal

C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional

# Ficha Técnica del Programa presupuestario

CHICHICUILA

FIN

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chichiquila		
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al impulso económico de la población de Chichiquila mediante el fomento turístico, cultural y productivo		
Programa Presupuestario:	Aplicación Correcta del Gasto		
Dependencia o Entidad responsable del pp:	02 Tesorería Municipal		

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de programas de fomento turístico y productivo implementados	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Este indicador mide el cumplimiento de programas productivas y turísticas	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Programas	Unidad Responsable del indicador de FIN:	02 Tesorería Municipal

Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$\frac{(V1/V2) * 100}{\text{Algoritmo}}$ <p>Medios de verificación de las variables</p>		
Numerador (Variable 1):	Número de programas implementados que impacten en el desarrollo cultural y económico del municipio		
Denominador (Variable 2):	Total de programas considerados que impacten en el desarrollo económico del Municipio		

Características del indicador	Económica		Monitoreable		Aporte marginal	
	Relevancia	Claridad	Relevancia	Claridad	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Refleja la dimensión a medir	X	La información generada a medir está disponible a costo razonable	X	Aporta base para evaluar el indicador	X
La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	X		Sujeto a verificación independiente		Solo cuenta con indicador para medir este nivel	

# Ficha Técnica del Programa presupuestario

**FIN**

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FIS)

Reporte: **Primer Trimestre**



Determinación de Metas		Año													
Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Comportamiento del indicador:											
				Ascendente						Ascendente					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Observaciones y/o comentarios											
Programada	2			se logra el 25 % toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda											
Realizada	1														

Metas	Programación de Metas subanuales												Meta Anual (acumulada)	
	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)														2
Programada (Variable 2)														2
Realizado (Variable 1)			1											1
Realizado (Variable 2)			1											1

Parámetros de semaforización	Criterio	Mayor o igual a 80% y menor a 90%		En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%		Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%		En riesgo	Criterio	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
		Mayor a 80%	Menor a 90%		Mayor a 110%	Menor a 120%						
	Critico										Critico	50.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 25% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE, CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 19% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACIÓN DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA ANUAL

Elaboró

**CONTRALORIA Municipal**

C. Omar Cuellar Montiel  
Contralor Municipal

Revisó

**TESORERIA Municipal**

C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal

Autorizó

**PRESIDENCIA Municipal**

C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional



## Ficha Técnica del Programa presupuestario



### PROPÓSITO

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

##### Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:		Comportamiento del indicador:	Regular
			Sentido del indicador:	Ascendente		
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	1400			1400	se logra el 7 % toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda	
Realizada	100			100		

##### Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													1400
Programada (Variable 2)													1400
Realizado (Variable 1)			100										100
Realizado (Variable 2)			100										100

Parámetros de semaforización	Mayor o igual a 80% y menor a 90%		En riesgo		Mayor a 110% y menor o igual a 120%		En riesgo		Mayor a 120%		Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Critico	En riesgo	En riesgo	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	7.14%				

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación  
 PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 7% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE, CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 19% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACIÓN DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA ANUAL

Elaboró

H. AYUNTAMIENTO CHICHQUIILA,  
 PUEBLA 2024-2027  
**CONTRALORIA Municipal**  
 C. Omar Cuellar Montiel  
 Contralor Municipal

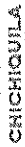
Revisó

H. AYUNTAMIENTO CHICHQUIILA,  
 PUEBLA 2024-2027  
**TESORERIA Municipal**  
 C. Jesús Díaz López  
 Tesorero Municipal

Autorizó

H. AYUNTAMIENTO CHICHQUIILA,  
 PUEBLA 2024-2027  
**PRESIDENCIA Municipal**  
 C. Jesús Hernández López  
 Presidente Municipal Constitucional

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores



CHICHICUILA

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FISI)

Nombre del Municipio:	Chichiquila	
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al impulso económico de la población de Chichiquila mediante el fomento turístico, cultural y productivo	
Programa Presupuestario:	Datos de identificación del Programa Institucional	
Unidad responsable:	Aplicación Correcta del Gasto 02. Tesorería Municipal	

Datos de identificación del indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones en materia de fomento al campo y productores con enfoque de género		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el cumplimiento de las acciones en cuanto al fomento al campo		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	02 Tesorería Municipal
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$\frac{(N/A) \cdot 100}{N/A}$	Numerador (Variable 1) Argumento Denominador (Variable 2)	Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	6
Numerador (Variable 1)	Medio de verificación de las variables			
Numerador (Variable 2)	Número de acciones en materia de fomento al campo y productores con enfoque de género			
Total de acciones en materia de fomento al campo programadas				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir	La información generada a medir está disponible a costo razonable	Sujeto a verificación independiente	Aporta base para evaluar el indicador	Solo cuenta con indicador para medir este nivel

Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual	
	1	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:
Ejercicio fiscal:	Metas Anuales				
	Programada	2025	2026	2027	Observaciones y/o comentarios
Realizada	6	6	6	6	se logra el 17 % toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda
	1	1	1	1	

Programación de Metas subanuales

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre												2do Trimestre												3ro Trimestre												4to Trimestre				Meta acumulada
		Ene			Feb			Mar			Abr			May			Jun			Jul			Ago			Sep			Oct			Nov			Dic							
1.- Realizar 1 Apoyo a emprendedores, a aquellos con educación media superior o conocimientos especializados	Apoyo	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6				
2.- Mejorar a través de la capacitación y titificación los sistemas de producción (BAJO DEMANDA)	Capacitación	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6				
3.- Implementar 1 proceso efectivo para producir más café en poco tiempo	Capacitación	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6				
4.- Establecer 1 programas de conservación de nuestra biodiversidad y uso responsable de los recursos naturales	Programa	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6				
5.- Realizar 1 Reforestación y conservación de suelos	Programa	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6				
6.- Realizar 1 Programa de prevención y combate de incendios forestales	Programa	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6				
Parámetros de semaforización		Crítico			Mayor o igual a 80% y menor a 90%			En riesgo			Mayor o igual a 90% y menor a 100%			Aceptable			Mayor a 110% y menor o igual 120%			En riesgo			Crítico			Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)			16.67%													



Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre												2do Trimestre												3ro Trimestre												4to Trimestre				Meta acumulada
		Ene			Feb			Mar			Abr			May			Jun			Jul			Ago			Sep			Oct			Nov			Dic							
1.- Realizar 1 Apoyo a emprendedores, a aquellos con educación media superior o conocimientos especializados	Apoyo	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	
2.- Mejorar a través de la capacitación y titificación los sistemas de producción (BAJO DEMANDA)	Capacitación	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6				
3.- Implementar 1 proceso efectivo para producir más café en poco tiempo	Capacitación	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6				
4.- Establecer 1 programas de conservación de nuestra biodiversidad y uso responsable de los recursos naturales	Programa	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6				
5.- Realizar 1 Reforestación y conservación de suelos	Programa	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6				
6.- Realizar 1 Programa de prevención y combate de incendios forestales	Programa	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6				

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación ANUAL

PARA EL PERIODO QUE SE REPORTA SE HA ATENDIDO ESTE INDICADOR CONFORME A LO PROGRAMADO, RESULTANDO EN EL 17% CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE, CON UN EJERCICIO PRESUPUESTAL DEL 19% QUE ACUMULATIVAMENTE ES RAZONABLE CON EL EJERCICIO DE RECURSOS, CONSIDERANDO QUE LA EVALUACIÓN DE ESTE NIVEL SE ENCUENTRA PROGRAMADA DE MANERA ANUAL

Elaboró  
H. AYUNTAMIENTO CALCHICHUILA, PUEBLA 2024-2027  
CONTR. C. Oyer Cuellar Montiel  
Municipal Contralor Municipal



Revisó  
H. AYUNTAMIENTO CALCHICHUILA, PUEBLA 2024-2027  
TESORERIA Municipal  
C. Jesús Díaz López  
Tesorero Municipal



H. AYUNTAMIENTO CALCHICHUILA, PUEBLA 2024-2027  
PRESIDENCIA Municipal  
C. Jesús Hernández López  
Presidente Municipal Constitucional



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores



**COMPONENTE 2**

**Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)**

Nombre del Municipio:	Chichiquila	
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al impulso económico de la población de Chichiquila mediante el fomento turístico, cultural y productivo	
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional	
Unidad responsable:	02 Tesorería Municipal	

Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del Indicador:	Estratégicos					
Descripción de qué mide el indicador?	Dimensión del indicador: Eficacia					
Unidad de medidas:	Unidad Responsable del indicador del Componente 2: 02 Tesorería Municipal					
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	<table border="1"> <tr> <td>Numerador (Variable 1)</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>Denominador (Variable 2)</td> <td>18</td> </tr> </table>	Numerador (Variable 1)	18	Denominador (Variable 2)	18	
Numerador (Variable 1)	18					
Denominador (Variable 2)	18					
Numerador (Variable 1)	Método de verificación de las variables					
Numerador (Variable 2)	Número de acciones turísticas realizadas					
	Total de acciones turísticas programadas					

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones					
	Refleja la dimensión a medir					
	La información generada a medir está disponible a costo razonable					
	Sujeto a verificación independiente					
	Aporta base para evaluar el indicador					
	Solo cuenta con indicador para medir este nivel					

Determinación de Metas			
Valor	Año	Sentido del indicador:	Periodicidad:
			Mensual
1	2024	Ascendente	Comportamiento del indicador: Ascendente
Metas Anuales			
Ejercicio fiscal:	2025	2026	Observaciones y/o comentarios
Programada	18	18	se logra el 17 % toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda
Realizada	3	3	



